

## **Uniwersytet Jagielloński ogłasza konkurs na stanowisko administracyjne związane z promocją nauki w Dziale Promocji UJ**

### Wymagane kwalifikacje:

- wykształcenie wyższe,
- zainteresowanie nauką i różnymi jej dziedzinami (od humanistycznych po ścisłe),
- ogólna znajomość podstaw nauki - najważniejszych postaci, teorii, procesów,
- tzw. lekkie pióro, umiejętność opisanie w sposób jasny i obrazowy kwestii naukowych językiem niespecjalistycznym, umiejętność rozmowy z naukowcami (zadawania pytań, upraszczania),
- znajomość w praktyce współczesnych trendów komunikowania (internet, media, social media itp.) oraz doświadczenie w prowadzeniu fanpage'a na Facebooku,
- umiejętność pracy promocyjnej i dziennikarskiej w internecie, szczególnie umiejętność wyszukiwania i sprawdzania naukowej wiarygodności informacji; znajomość źródeł (stron, portali, itp.),
- zdolności organizacyjne, komunikatywność, otwartość i samodzielność, a także dokładność i odpowiedzialność,
- znajomość języka angielskiego przynajmniej w stopniu dobrym.
- mile widziane przykłady własnych publikacji (ale nie naukowych), aktywności w mediach internetowych (np. prowadzenie bloga, itp.) oraz przykłady zaangażowania w organizację wydarzeń i/lub akcji promocyjnych.
- znajomość edycji grafiki będzie dodatkowym atutem.

### Opis stanowiska:

- wyszukiwanie i weryfikacja informacji związanych z nauką,
- przygotowanie i prowadzenie działań promujących badania naukowe, osiągnięcia i dziedziny nauki,
- tworzenie tekstów do wydawnictw drukowanych i internetu, tworzenie i aktualizacja strony internetowej poświęconej nauce, prowadzenia fanpage'a naukowego UJ,
- organizacja wydarzeń popularnonaukowych i szkoleniowych.

### Wymagane dokumenty:

- CV z listem motywacyjny
- Oświadczenie z podpisem kandydata: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji" (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych, tekst jednolity: Dz. U. z 2014, poz. 1182 z późniejszymi zmianami).

Dokumenty w wersji elektronicznej prosimy przysyłać do dnia 17.08.br. na adres: [anna.nowak-dorda@uj.edu.pl](mailto:anna.nowak-dorda@uj.edu.pl) w temacie wpisując „praca promocja nauki”

Dział Promocji UJ zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami.

**Stanowisko:** stanowisko administracyjne związane z promocją nauki

**Jednostka:** Dział Promocji UJ

**Termin składania dokumentów:** 17 sierpnia 2018 r.