

Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego zatrudni osobę do **składu i łamania publikacji, projektowania wnętrz książek** oraz **projektowania okładek i materiałów promocyjnych**



UNIwersytet
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Wymagania:

- doświadczenie w obsłudze programów graficznych i DTP
- bardzo dobra znajomość pakietu Adobe (w szczególności InDesign, Illustrator, Photoshop, Premiere)
- wykształcenie wyższe kierunkowe mile widziane
- umiejętność wykonywania kilku zadań równocześnie oraz ustalania priorytetów
- umiejętność logicznego myślenia, systematyczność, dbałość o szczegóły
- odpowiedzialność, samodzielność, obowiązkowość, rzetelność, terminowość, uczciwość
- efektywne działanie pod presją czasu
- zdolności interpersonalne i komunikatywność
- bardzo dobra organizacja pracy

Wydawnictwo

Uniwersytetu

Jagiellońskiego

Główny zakres zadań:

- skład i łamania publikacji z różnych dziedzin nauki
- projektowanie typograficzne
- projektowanie okładek i materiałów promocyjnych
- wprowadzenie korekt językowych do tekstów
- kontakty z pracownikami naukowymi
- dbanie o terminowość i wysoką jakość publikacji
- wprowadzanie treści do serwisów internetowych

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę
- wszechstronny rozwój zawodowy w środowisku naukowym najstarszej polskiej uczelni
- współdziałanie w ambitnym zespole
- w pakiecie socjalnym między innymi dofinansowanie karty Multisport

List motywacyjny i CV ze zdjęciem prosimy składać na adres:
Wydawnictwo UJ, ul. Michałowskiego 9/2, 31-126 Kraków lub
rekrutacja@wuj.pl.

Warunkiem przyjęcia do pracy jest zatrudnienie w ramach stosunku pracy wyłącznie w Wydawnictwie UJ.

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami.

Prosimy o dostarczenie zgody na przetwarzanie danych osobowych.
Po zakończeniu rekrutacji wszystkie dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

Termin składania dokumentów: do 15 maja 2019 roku.

PL 31-126 Kraków

ul. Michałowskiego 9/2

tel. +48(12) 663 23 80

fax +48(12) 663 23 83

sekretariat@wuj.pl

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych www.iod.uj.edu.pl, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w niniejszym ogłoszeniu o pracę w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą – Kodeks pracy;
 - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w niniejszym ogłoszeniu o pracę na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgodą jest Pani /Pana wyrażne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy – Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Jeśli Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Uniwersytet Jagielloński w ramach usługi Office 365, mogą być one przekazywane do państw trzecich (USA) na podstawie zawartej umowy powierzenia wraz z klauzulami oraz gwarancją wdrożenia przez Microsoft dokumentu zwanego „Tarczą Prywatności”.
6. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
7. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – na warunkach i zasadach określonych w RODO.
8. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: rekrutacja@wuj.pl lub pocztą tradycyjną na adres: **Wydawnictwo UJ, ul. Michałowskiego 9/2, 31-126 Kraków**, lub wycofać osobiście stawiając się w **Wydawnictwie UJ, ul. Michałowskiego 9/2, 31-126 Kraków**.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
10. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.