



UNIwersytet JAGIELLOŃSKI  
W KRAKOWIE

## **INFORMACJA O KONKURSIE**

**DZIEKAN**  
**WYDZIAŁU FILOZOFICZNEGO**

Kraków, dnia 4 lipca 2019 roku

Adres siedziby: ul. Gołębia 24 31-007  
Kraków

**REKTOR**  
**Uniwersytetu Jagiellońskiego**  
**ogłasza konkurs na stanowisko**  
**ASYSTENTA (TYPU POST-DOC)**  
**w Zakładzie Psychologii Rozwojowej i Wychowawczej,**  
**w Instytucie Psychologii,**  
**na Wydziale Filozoficznym**

**w związku z realizacją projektu finansowanego ze środków Narodowego Centrum Nauki ze środków OPUS10 pt. „Stabilność i ciągłość w rozwoju teorii umysłu w średnim dzieciństwie. Trajektorie i predyktory rozwoju.”**

### **w zakresie psychologii**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w art. 113, 116 ust. 2 pkt 4) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce spełniające następujące wymogi kwalifikacyjne:

- Posiadają stopień naukowego doktora w zakresie psychologii lub innych dziedzin (socjologii, filozofii, informatyki, matematyki)
- Przygotowały wyróżniającą pracę doktorską potwierdzoną wysoką oceną
- Przedłożyły opinię samodzielnego pracownika naukowego o predyspozycjach do pracy naukowej
- Mają doświadczenie w prowadzeniu badań z zakresu nauko społecznych
- Brały udział w projektach badawczych
- Mają umiejętność zaawansowanej analizy danych ilościowych (w tym modelowania hierarchicznego, modelowania równań strukturalnych; biegła znajomość oprogramowania SPSS i/lub Mplus),
- Mają biegłą znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie,
- Mają udokumentowany dorobek naukowy (w tym publikacje z obszaru nauk społecznych psychologii).

Kandydaci przystępujący do konkursu winni złożyć w Sekretariacie Instytutu Psychologii UJ, Kraków, ul. Ingardena 6, pok. 3.20 następujące dokumenty:

podanie,

1. podanie
2. życiorys,
3. kwestionariusz osobowy,
4. odpis dyplomu doktorskiego,
5. ewentualny wykaz publikacji (z podaniem wydawnictwa i ilości stron),
6. informację o ewentualnie realizowanych zajęciach dydaktycznych,
7. formularz ostatniej okresowej oceny, jeżeli kandydat takiej ocenie podlegał,
8. opinię kierownika zakładu lub opiekuna naukowego o predyspozycjach do pracy naukowej
9. oświadczenie stwierdzające, że UJ będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu,
10. oświadczenie w trybie art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
11. oświadczenie o znajomości i akceptacji zasad dotyczących własności intelektualnej i ochrony prawnej dóbr intelektualnych.
12. informację o przetwarzaniu danych osobowych.

Jednocześnie wyżej wymienione dokumenty należy zeskanować i przesłać e-mailem pod adres: [marta.bialecka-pikul@uj.edu.pl](mailto:marta.bialecka-pikul@uj.edu.pl). Asystent naukowy będzie zatrudniony na **okres od 1 października 2019 do 14 czerwca 2020** roku ze środków projektu OPUS. Bezpośrednim przełożonym będzie kierownik projektu dr hab. Marta Białecka – Pikul.

Do obowiązków asystenta będzie należało:

- 1) przygotowywanie raportów z wyników badań, w tym interpretacja wyników,
- 2) przygotowanie raportów z projektu,

- 3) przygotowywanie publikacji i prezentacji konferencyjnych,
- 4) udział w spotkaniach zespołu badawczego.

**Termin rozpoczęcia konkursu: 4 lipca 2019 roku.**

**Termin składania zgłoszeń upływa z dniem: 2 sierpnia 2019 roku.**

**Termin rozstrzygnięcia konkursu nastąpi do dnia: 18 września 2019 roku.**

W przypadku zgłoszenia się co najmniej dwu kandydatów, gdy zajdzie taka konieczność, rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami odbędą się 18 września 2019 r., o godzinie 9.00, w Instytucie Psychologii UJ. O dokładnym miejscu rozmowy wybrani kandydaci zostaną powiadomieni za pośrednictwem e-maila w dniu 17 września 2019 r.

Uniwersytet Jagielloński nie zapewnia mieszkań.

**Druki oświadczeń można pobrać na stronie:**

<http://www.dso.uj.edu.pl/druki-do-pobrania/dokumenty-dla-kandydatow-pracownikow>

Z upoważnienia  
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego  
Dziekan Wydziału Filozoficznego  
prof. dr hab. Jarosław Górniak

### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych [www.iod.uj.edu.pl](http://www.iod.uj.edu.pl), ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez [e-mail](mailto:iod@uj.edu.pl): [iod@uj.edu.pl](mailto:iod@uj.edu.pl) lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w niniejszym ogłoszeniu o pracę w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą – Kodeks pracy;
  - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w niniejszym ogłoszeniu o pracę na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgodą jest Pani /Pana wyrażne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy – Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Jeśli Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Uniwersytet Jagielloński w ramach usługi Office 365, mogą być one przekazywane do państw trzecich (USA) na podstawie zawartej umowy powierzenia wraz z klauzulami oraz gwarancją wdrożenia przez Microsoft dokumentu zwanego „Tarczą Prywatności”.
6. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
7. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – na warunkach i zasadach określonych w RODO.
8. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: [dso@uj.edu.pl](mailto:dso@uj.edu.pl), lub pocztą tradycyjną na adres: **31-113 Kraków, ul. Straszewskiego 27, pok. 122**, lub wycofać osobiście stawiając się w **31-113 Kraków, ul. Straszewskiego 27, pok. 122**

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
10. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.