



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI  
W KRAKOWIE

### INFORMACJA O KONKURSIE

Kraków, dnia 5 lipca 2019 r.

**DZIEKAN**

**WYDZIAŁU PRAWA I ADMINISTRACJI**

Adres siedziby: ul. Gołębia 24; 31-007 Kraków

Tel.: 12 663 11 65

166.1101.19.2019

**REKTOR**

**Uniwersytetu Jagiellońskiego**

**ogłasza konkurs na 2 stanowiska**

**ASYSTENTA (w wymiarze ½ etatu)**

w Zakładzie Postępowania Cywilnego na Wydziale Prawa i Administracji

**w zakresie postępowania cywilnego**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w art. 113, art. 116 ust. 2 pkt. 4) ustawy z dnia 20.07.2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce spełniające następujące wymogi kwalifikacyjne:

- posiadają tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
- przygotowały wyróżniającą się pracę magisterską potwierdzoną opinią opiekuna naukowego lub rozprawę doktorską potwierdzoną wysoką oceną,
- przedłożyły pozytywną opinię kierownika katedry lub opiekuna naukowego o predyspozycjach do pracy nauczyciela akademickiego,

oraz:

- posiadają dorobek naukowy w zakresie postępowania cywilnego lub problematyki alternatywnych metod rozwiązywania sporów (ADR) udokumentowany publikacjami naukowymi,
- biorą aktywny udział w życiu akademickim, naukowym i edukacyjnym oraz w zakresie organizacji konferencji naukowych i seminariów w zakresie prawa.

Dodatkowo oceniana będzie: działalność w organizacjach naukowych w zakresie prawa; dorobek w zakresie redakcji lub współredakcji czasopism naukowych lub materiałów dydaktycznych z zakresu prawa potwierdzony publikacjami; udział w krajowych lub zagranicznych stypendiach naukowych (m. in. Sokrates / Erasmus); pobyty naukowe lub kwerendalne na wydziałach prawa zagranicznych uczelni.

Kandydaci przystępujący do konkursu winni złożyć w Dziekanacie Wydziału Prawa i Administracji UJ, Kraków, ul. Gołębia 24, pok. 61 następujące dokumenty:

- 1) podanie,
- 2) życiorys,
- 3) kwestionariusz osobowy,
- 4) odpis dyplomu magisterskiego lub dyplomu doktorskiego,
- 5) ewentualny wykaz publikacji (z podaniem wydawnictwa i ilości stron),
- 6) informację o ewentualnie realizowanych zajęciach dydaktycznych,
- 7) formularz ostatniej okresowej oceny, jeżeli kandydat takiej ocenie podlegał,
- 8) opinię kierownika katedry lub opiekuna naukowego o predyspozycjach do pracy nauczyciela akademickiego (z uwzględnieniem wyników ankiet studenckich, jeżeli kandydat takiej ocenie podlegał) oraz o działalności naukowej kandydata,
- 9) oświadczenie stwierdzające, że UJ będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu,
- 10) oświadczenie w trybie art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- 11) oświadczenie o znajomości i akceptacji zasad dotyczących własności intelektualnej i ochrony prawnej dóbr intelektualnych,
- 12) informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

**Termin rozpoczęcia konkursu: 8.07.2019 r.**

**Termin składania zgłoszeń upływa z dniem 23.08.2019 r.**

**Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 30.09.2019 r.**

Uniwersytet Jagielloński nie zapewnia mieszkań.

Druki oświadczeń można pobrać na stronie: <http://www.dso.uj.edu.pl/druki-do-pobrania/dokumenty-dla-kandydatow-pracownikow>

Z upoważnienia  
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego

Dziekan Wydziału Prawa i Administracji

Prof. dr hab. Jerzy Pisuliński

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych [www.iod.uj.edu.pl](http://www.iod.uj.edu.pl), ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez [e-mail](mailto:iod@uj.edu.pl): [iod@uj.edu.pl](mailto:iod@uj.edu.pl) lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w niniejszym ogłoszeniu o pracę w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą – Kodeks pracy;
  - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w niniejszym ogłoszeniu o pracę na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgodą jest Pani /Pana wyrażne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy – Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Jeśli Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Uniwersytet Jagielloński w ramach usługi Office 365, mogą być one przekazywane do państw trzecich (USA) na podstawie zawartej umowy powierzenia wraz z klauzulami oraz gwarancją wdrożenia przez Microsoft dokumentu zwanego „Tarczą Prywatności”.
6. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
7. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – na warunkach i zasadach określonych w RODO.
8. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: [prawo@uj.edu.pl](mailto:prawo@uj.edu.pl) lub pocztą tradycyjną na adres: Wydział Prawa i Administracji UJ, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, lub wycofać osobiście stawiając się w pok. nr 61, ul. Gołębia 24.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
10. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.