



## UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI COLLEGIUM MEDICUM

**Uniwersytet Jagielloński – Collegium Medicum poszukuje pracownika  
na stanowisko administracyjne w wymiarze pełnego etatu  
w Dziekanacie Wydziału Nauk o Zdrowiu UJ CM  
(umowa o pracy na czas zastępstwa)**

### **Wymagania:**

- wykształcenie wyższe
- kilkuletnie doświadczenie w pracy biurowej (dokumentacja)
- umiejętność prowadzenia dokumentacji, samodzielnego zajęcia się sprawami, analitycznego myślenia, prezentowania informacji, formułowania wniosków i rekomendacji, analizy dokumentów prawnych
- biegła znajomość obsługi komputera (pakiet MS Office) i urządzeń biurowych
- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym
- rozwinięte umiejętności organizacyjne
- bardzo wysokie umiejętności komunikacyjne (w mowie i piśmie)
- życzliwe i otwarte nastawienie do współpracowników oraz dbałość o nienaganny wizerunek firmy
- proaktywne i samodzielne podejście do wykonywania zadań, dynamiczne przejmowanie inicjatywy
- przyjmujemy CV tylko od osób gotowych podjąć pracę najdalej od dnia 1 grudnia 2019, prosimy o potwierdzenie takiej gotowości w liście motywacyjnym

### **Opis stanowiska:**

Obsługa spraw studenckich (w tym m.in. obsługa studentów, prowadzenie dokumentacji przebiegu studiów, współpraca z kadrą naukowo-dydaktyczną w zakresie organizacji studiów, tworzenie dokumentacji, wydawanie decyzji administracyjnych, zawieranie umów, sprawy finansowe – świadczenia dla studentów i in.)

### **Co oferujemy:**

- umowę o pracę na pełny etat
- stałe godziny pracy od 7.30 do 15.30 (pon-pt)
- zatrudnienie w renomowanej Uczelni
- pracę w ambitnym, życzliwym zespole
- możliwość podnoszenia kwalifikacji (szkolenia miękkie i twarde) oraz realizacji własnych pomysłów
- szeroki pakiet świadczeń socjalnych (m.in. Karta Multisport)

### **Wymagane dokumenty:**

- CV ze zdjęciem, list motywacyjny z informacją o oczekiwanym wynagrodzeniu netto
- informacja o przetwarzaniu danych osobowych (skan podpisanego dokumentu)
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych (skan podpisanego dokumentu)

Wymagane dokumenty aplikacyjne prosimy przesać do dnia **31 października 2019 r.** drogą e-mailową na adres: [anna.jawor@uj.edu.pl](mailto:anna.jawor@uj.edu.pl) (w tytule maila wpisując „**rekrutacja tok studiów imię i nazwisko**”)

Uniwersytet Jagielloński – Collegium Medicum zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo do powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata