



UNIwersytet
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Uniwersytet Jagielloński
Zatrudni osobę na stanowisku administracyjnym
w Dziekanacie Wydziału Matematyki i Informatyki
w pełnym wymiarze czasu pracy

Opis stanowiska- zakres obowiązków

- prowadzenie spraw z zakresu stypendiów,
- pensum dydaktyczne na poziomie Wydziału,
- harmonogramy zajęć na poziomie Wydziału,
- obsługa administracyjna prodziekana ds. dydaktyki oraz komisji stypendialnych, sporządzanie decyzji administracyjnych i innych pism,
- obsługa systemu USOS/USOSweb.

Wydział

Matematyki

i Informatyki

Wymagane kwalifikacje:

- ukończone studia wyższe ,
- znajomość języka angielskiego,
- biegła obsługa komputera oraz programów pakietu Office.

Dodatkowymi atutami kandydata będą:

- znajomość przepisów kodeksu postępowania administracyjnego oraz ustawy prawo o szkolnictwie wyższym,
- znajomość systemu SAP, USOS,
- doświadczenie w administracji publicznej lub w szkolnictwie wyższym,
- potwierdzona znajomość języka obcego.

Wymagane cechy:

- duża samodzielność na stanowisku pracy,
- umiejętności analityczne oraz umiejętności dobrej organizacji pracy,
- wysoka kultura osobista oraz zaangażowanie w pracę,
- solidność i uczciwość w wykonywaniu powierzonych obowiązków.

Osoby zainteresowane proszone są o przesłanie dokumentów (CV z informacją o dotychczasowym przebiegu pracy zawodowej, listu motywacyjnego – ze szczegółowym odniesieniem się do wymaganych wyżej cech i umiejętności, kopii dyplomu ukończenia uczelni wyższej, dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje, oraz zeskanowana, podpisana informacja i zgoda na przetwarzanie danych) na adres poczty elektronicznej beata.palka@uj.edu.pl w terminie do 25 listopada 2019 roku włącznie.

Uniwersytet zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo do powiadomienia o podjętych decyzjach w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

ul. Prof. St. Łojasiewicza 6

PL 30-348 Kraków

tel. +48(12) 664 66 29

fax +48(12) 664 66 75

e-mail: matinf@uj.edu.pl

www.matinf.uj.edu.pl

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych www.iod.uj.edu.pl, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, pokój nr 31. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu.....
w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą – Kodeks pracy;
 - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu..... na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgodą jest Pani /Pana wyraźne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy – Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Jeśli Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Uniwersytet Jagielloński w ramach usługi Office 365, mogą być one przekazywane do państw trzecich (USA) na podstawie zawartej umowy powierzenia wraz z klauzulami oraz gwarancją wdrożenia przez Microsoft dokumentu zwanego „Tarczą Prywatności”.
6. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
7. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – na warunkach i zasadach określonych w RODO.
8. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: beata.palka@uj.edu.pl lub pocztą tradycyjną na adres: Wydział Matematyki i Informatyki UJ, ul. Łojasiewicza 6, 30-348 Kraków, pok. 1131, lub wycofać osobiście stawiając się w Wydział Matematyki i Informatyki UJ, ul. Łojasiewicza 6, 30-348 Kraków, pok. 1131

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
10. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.