

Uniwersytet Jagielloński – Dział ds. Osób Niepełnosprawnych ogłasza rekrutację na stanowisko: doradca zawodowy.

Zatrudnienie w wymiarze pełnego etatu w związku realizacją projektu: *Odpowiedzialne wsparcie i zrównoważony rozwój* (POWR.03.05.00-00-A048/19-00) w ramach Programu Operacyjnego Wiedza-Edukacja-Rozwój współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Miejsce pracy: Centrum Wsparcia Dydaktyki – Biuro Karier

Liczba stanowisk: 1

Do głównych zadań zatrudnionej osoby należeć będzie, między innymi:

- doradztwo dla studentów w zakresie budowy ścieżki kariery
- organizowanie staży dla studentów z niepełnosprawnościami w firmach z uwzględnieniem kwestii dostępności
- współpraca z think tankiem „Narzędzia dla dostępności miejsc pracy” oraz menedżerami dostępności w celu pogłębiania wiedzy na ten temat
- organizowanie spotkań z firmami, warsztatów, konsultacji nastawionych na rozwój zawodowy studentów z niepełnosprawnościami jeszcze w czasie studiów
- udział w szkoleniach, konferencjach i seminariach podnoszących kwalifikacje zawodowe

Wymagania stawiane kandydatom:

- wykształcenie wyższe, preferowane kierunki studiów z zakresu nauk społecznych - pedagogika, psychologia lub pokrewne
- biegła znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie
- umiejętność pracy z komputerem, w tym znajomość pakietu Microsoft Office na co najmniej średniozaawansowanym poziomie
- otwartość do zdobywania nowych umiejętności w zakresie wykorzystania narzędzi informatycznych w codziennej pracy (np. Office 365, w szczególności SharePoint, OneDrive, Planner, Teams)
- zdolność do (współ)pracy w zespole jak i umiejętność pracy indywidualnej, w tym właściwa jej organizacja oraz samodzielność, sumienność i odpowiedzialność za efekt działania
- komunikatywność oraz postawa otwartości i życzliwości wobec ludzi
- otwartość na pojawiające się wyzwania, nowe zadania i zdobywanie doświadczeń

Łączne zaangażowanie zawodowe osoby zatrudnionej, w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, nie będzie mogło przekraczać 276 godzin miesięcznie.



Podczas rekrutacji dodatkowo premiowane będą:

- doświadczenie w pracy z osobami z niepełnosprawnościami
- umiejętność i doświadczenie w prowadzeniu warsztatów

Co oferujemy:

- zatrudnienie na umowę o pracę w pełnym wymiarze etatu w renomowanej Uczelni, na czas określony, tj. czas trwania projektu, pierwsza umowa na okres 1 roku
- pracę w biurze, w dobrze skomunikowanej lokalizacji
- konkurencyjne wynagrodzenie (wynagrodzenie zasadnicze, dodatek za wysługę lat, dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. 13stkę, premie uznaniowe adekwatne do poziomu zaangażowania i posiadanych kompetencji)
- udział w ciekawym i rozwijającym projekcie
- pracę w różnorodnym i sukcesywnie rozwijającym się zespole
- wsparcie merytoryczne oraz możliwość rozwoju i udziału w szkoleniach podnoszących poziom wiedzy, kompetencji i umiejętności
- rozwinięty pakiet świadczeń socjalnych (m.in. Karta Multisport, zajęcia sportowe, możliwość przystąpienia do prywatnej opieki medycznej, dofinansowanie do wypoczynku letniego i zimowego, dofinansowania dla dzieci i młodzieży, wycieczki turystyczne, dobrowolne ubezpieczenie grupowe na życie, zniżki na wybrane wydarzenia kulturalne, w tym na spektakle teatralne, operowe, koncerty)

Wymagane dokumenty:

- CV
- list motywacyjny
- zapoznanie się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych, stanowiącą załącznik do niniejszego ogłoszenia
- informacja o terminie gotowości do podjęcia obowiązków
- przy zatrudnieniu: podpisanie deklaracji łącznego zaangażowania zawodowego w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz innych źródeł finansowych w trakcie trwania umowy w wymiarze nieprzekraczającym 276 godzin miesięcznie.

Osoby zainteresowane proszone są o przesłanie dokumentów na adres poczty elektronicznej przelamuj@uj.edu.pl w terminie do 30 kwietnia 2020 roku włącznie.

Rekrutacja pracownika odbywać się będzie na podstawie oceny złożonych dokumentów aplikacyjnych oraz rozmowy kwalifikacyjnej z wybranymi osobami. O terminie rozmów kwalifikacyjnych wybrani kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.

Uniwersytet Jagielloński – Dział ds. Osób Niepełnosprawnych zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami.



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych www.iod.uj.edu.pl, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu – **doradca zawodowy**, w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą – Kodeks pracy;
 - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu - **doradca zawodowy**, na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgodą jest Pani /Pana wyrażne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy – Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Podanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Jeśli Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Uniwersytet Jagielloński w ramach usługi Office 365, mogą być one przekazywane do państw trzecich (USA) na podstawie zawartej umowy powierzenia wraz z klauzulami oraz gwarancją wdrożenia przez Microsoft dokumentu zwanego „Tarczą Prywatności”.
6. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
7. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – na warunkach i zasadach określonych w RODO.
8. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przestać e-mailem na adres: przelamuj@uj.edu.pl lub pocztą tradycyjną na adres: **Dział ds. Osób Niepełnosprawnych UJ, al. Mickiewicza 9a/410, 31-120 Kraków**, lub wycofać osobiście stawiając się w **Dziale ds. Osób Niepełnosprawnych UJ, al. Mickiewicza 9a/410, 31-120 Kraków**
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
10. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.