



UNIwersytet Jagielloński
w Krakowie



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

INFORMACJA O KONKURSIE

DZIEKAN
WYDZIAŁU PRAWA I ADMINISTRACJI
Adres siedziby: ul. Gołębia 24,
31-007 Kraków
Tel.: (+48) 12 663 11 65

Kraków, dnia 8.10.2020 r.

166.1101.19.2020

REKTOR
Uniwersytetu Jagiellońskiego
ogłasza konkurs na dwa stanowiska ADIUNKTÓW
w grupie pracowników badawczych
na Wydziale Prawa i Administracji
w dyscyplinie prawo lub informatyka
w zakresie związków między prawem i technologiami informatycznymi

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w art. 113, 116 ust. 2 pkt 3) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz zgodnie z § 165 Statutu UJ odpowiadają następującym kryteriom kwalifikacyjnym:

- 1) posiadają co najmniej stopień doktora;
- 2) posiadają odpowiedni dorobek naukowy w postaci: publikacji książkowych lub artykułów w renomowanych czasopismach naukowych poświęconych zagadnieniom interakcji między prawem a technologiami informatycznymi;
- 3) biorą czynny udział w życiu naukowym.

Dodatkowo:

- kandydat przedstawia plan badań związanych z interakcjami między prawem a nowoczesnymi technologiami, szczególnie informatycznymi, wpisujący się w zakres domen badawczych objętych POB DigiWorld (<https://id.uj.edu.pl/digiworld>).
- kandydat posiada doświadczenie w interdyscyplinarnej pracy naukowej,
- kandydat posiada doświadczenie w pracy organizacyjnej i projektowej, w szczególności w realizacji projektów badawczych finansowanych ze źródeł zewnętrznych w drodze konkursu,
- kandydat posiada doświadczenie w popularyzacji nauki i innowacyjnej edukacji,
- kandydat posiada doświadczenie w międzynarodowej współpracy akademickiej z wiodącymi ośrodkami badawczymi,
- kandydat posiada doświadczenie we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym,
- stopień doktora powinien być uzyskany nie wcześniej niż 7 lat przed 1.10.2020. Do określonego okresu 7 lat nie wlicza się okresów przebywania na urlopie macierzyńskim, urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopie ojcowskim, urlopie rodzicielskim lub urlopie wychowawczym, udzielonych na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, lub okresów pobierania zasiłku macierzyńskiego lub świadczenia rodzicielskiego, albo okresów pobierania zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji lecznicze.

Kandydaci przystępujący do konkursu winni przesłać pocztą elektroniczną na adres: wpia@uj.edu.pl następujące dokumenty:

1. podanie,
2. plan badań związanych z interakcjami między prawem a nowoczesnymi technologiami, szczególnie informatycznymi, wpisujący się w zakres domen badawczych objętych POB DigiWorld (<https://id.uj.edu.pl/digiworld>),
3. życiorys zawierający: spis publikacji, wykaz uzyskanych nagród i wyróżnień, wykaz staży i pobytów w jednostkach naukowych, wykaz zrealizowanych i realizowanych projektów badawczych (w charakterze kierownika lub wykonawcy) ze wskazaniem źródeł finansowania,

4. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (<https://dso.uj.edu.pl/druki-do-pobrania/dokumenty-dla-kandydatow-pracownikow>),
5. odpis dyplomu doktorskiego lub doktora habilitowanego – jeżeli kandydat posiada,
6. recenzje pracy doktorskiej lub rozprawy habilitacyjnej – jeżeli kandydat posiada,
7. informację o dorobku naukowym, dydaktycznym i organizacyjnym kandydata,
8. formularz ostatniej okresowej oceny, jeżeli kandydat takiej ocenie podlegał,
9. dwa listy rekomendacyjne,
10. oświadczenie stwierdzające, że UJ będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu (<https://dso.uj.edu.pl/druki-do-pobrania/dokumenty-dla-kandydatow-pracownikow>),
11. oświadczenie w trybie art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (<https://dso.uj.edu.pl/druki-do-pobrania/dokumenty-dla-kandydatow-pracownikow>),
12. oświadczenie o znajomości i akceptacji zasad dotyczących zarządzania własnością intelektualną oraz zasad komercjalizacji UJ (<https://dso.uj.edu.pl/druki-do-pobrania/dokumenty-dla-kandydatow-pracownikow>),
13. informację o przetwarzaniu danych osobowych (<https://dso.uj.edu.pl/druki-do-pobrania/dokumenty-dla-kandydatow-pracownikow>).

Termin rozpoczęcia konkursu: 9 października 2020 r.

Termin składania zgłoszeń upływa z dniem: 9 listopada 2020 r.

Termin rozstrzygnięcia konkursu nastąpi do dnia 16 listopada 2020 r.

Uniwersytet Jagielloński nie zapewnia mieszkań.

Przy wyborze kandydatów Uniwersytet Jagielloński kieruje się zasadami zawartymi w Europejskiej Karcie Naukowca i Kodeksie postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych

Z upoważnienia
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
Dziekan Wydziału Prawa i Administracji

Prof. dr hab. Jerzy Pisuliński

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (...) („**Rozporządzenie Ogólne**”) Uniwersytet Jagielloński informuje, iż:

- I. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest **Uniwersytet Jagielloński**, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków.
- II. Inspektorem ochrony danych w Uniwersytecie Jagiellońskim jest Pani Monika Tokarczyk, ul. Gołębia 24 pok.31, adres e-mail: iod@uj.edu.pl, tel. (12) 663 12 25.
- III. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane **w celu przeprowadzenia procedury rekrutacyjnej**, a w razie przyjęcia do pracy **w związku z wykonywaniem umowy o pracę**.
- IV. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do uczestnictwa w procedurze rekrutacyjnej. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w rekrutacji.
- V. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie ustawy z dnia z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. z dnia 8 grudnia 2017 r., Dz.U. z 2018 r. poz. 108) oraz na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody.
- VI. Pani/Pana dane osobowe będą **przekazywane do państw trzecich na podstawie**: jeżeli Pani/Pana dane w procesie rekrutacji zostaną przekazane Uniwersytetowi Jagiellońskiemu w wersji elektronicznej, mogą one być przetwarzane w chmurze Office 365 OneDrive na podstawie podpisanej umowy powierzenia pomiędzy UJ i Microsoft oraz na podstawie wdrożonego przez Microsoft dokumentu zwanego „Tarczą Prywatności”.
- VII. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: **do czasu zakończenia procedury rekrutacji**, a **w razie zawarcia umowy o pracę** po jej wygaśnięciu w celach archiwalnych przez 50 lat.
- VIII. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ogólnym.
- IX. Posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: prawo@uj.edu.pl, pocztą tradycyjną na adres: Wydział Prawa i Administracji UJ; ul. Gołębia 24; 31-007 Kraków lub wycofać osobiście stawiając się w pok. nr 61, ul. Gołębia 24.
- X. Ma Pan/Pani prawo wniesienia **skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych** gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Ogólnego.

Potwierdzam, że zapoznałem(am) się i przyjmuję do wiadomości powyższe informacje.

.....
Miejscowość, data, czytelny podpis

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000) oraz zgodnie klauzulą informacyjną dołączoną do mojej zgody.

.....

Miejscowość, data, czytelny podpis