



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

**Uniwersytet Jagielloński ogłasza konkurs na stanowisko
administracyjne w Instytucie Socjologii
na Wydziale Filozoficznym**

Instytut Socjologii UJ poszukuje osoby na stanowisko pracownika administracyjnego.

Wymagania stawiane kandydatom/kandydatkom:

- wykształcenie wyższe,
- znajomość systemu SAP (obsługa projektów badawczych)
- bardzo dobra znajomość programu MS Office (Word, Excel)
- znajomość w mowie i piśmie j. angielskiego
- doświadczenie w pracy biurowej
- zdolność do szybkiego uczenia się i umiejętność realizacji kilku zadań równocześnie,
- umiejętność pracy w zespole
- umiejętność komunikowania ze współpracownikami
- umiejętność organizacji czasu pracy
- umiejętność radzenia sobie ze stresem i presją czasu
- umiejętność analitycznego myślenia
- samodzielność, dokładność, poczucie odpowiedzialności
- dyspozycyjność

Dodatkowym atutami kandydata/kandydatki będą:

- obsługa EKD,
- doświadczenie w pracy w szkolnictwie wyższym lub administracji publicznej

Opis ogólny stanowiska:

- kancelaryjna i finansowa obsługa projektów badawczych,
- obsługa umów, w tym umów wydawniczych związanych z pełnym lub częściowym finansowaniem publikacji,
- wsparcie w zakresie działań finansowo-kadrowych – procedowanie dokumentów związanych z zatrudnianiem i wydatkowaniem środków w projekcie, przygotowywanie umów cywilno-prawnych z podmiotami zewnętrznymi wobec UJ.

Zatrudnienie w wymiarze pełnego etatu na czas określony, z możliwością przedłużenia zatrudnienia na czas nieokreślony.

Osoby zainteresowane proszone są o przesyłanie dokumentów (CV, list motywacyjny, ewentualne referencje i poświadczenie kompetencji w zakresie znajomości systemów komputerowych) na adres e-mail: teresa.jaszczynska@uj.edu.pl (w tytule wiadomości prosimy wpisać „konkurs na stanowisko administracyjne”) w terminie do 12 marca 2021 roku.

Uniwersytet Jagielloński zastrzega sobie prawo do kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami/kandydatkami oraz prawo do powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowisk tylko wybranych kandydatów/kandydatek.

Przed przystąpieniem do konkursu osoby zainteresowane proszone są o zapoznanie się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych www.iod.uj.edu.pl, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko administracyjne w Instytucie Socjologii określone w ogłoszeniu w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą – Kodeks pracy;
 - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu..... na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgodą jest Pani /Pana wyrażne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy – Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – na warunkach i zasadach określonych w RODO.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: teresa.jaszczynska@uj.edu.pl lub pocztą tradycyjną na adres: ul. Grodzka 52,31-044 Kraków, pok.52
lub wycofać osobiście stawiając się w Instytucie Socjologii (adres j.w.)
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

Potwierdzam, że zapoznałem/am się i przyjmuję do wiadomości powyższe informacje.

.....

Miejscowość, data, czytelny podpis