



UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Dział Rekrutacji na Studia Uniwersytetu Jagiellońskiego

Samodzielna jednostka administracji powołana do organizacji i obsługi procesu naboru na studia w Uniwersytecie Jagiellońskim.

Naszym głównym zadaniem jest opracowywanie, wdrażanie i dbałość o spójność procedur rekrutacyjnych oraz przejmowanie czynności administracyjno-prawnych wykonywanych podczas naborów na studia przez komisje rekrutacyjne.

Poszukujemy osoby na stanowisko

Programisty

Obowiązki:

Praca polega na utrzymywaniu systemu informacyjnego wspomagającego proces naboru kandydatów na studia oraz jego rozbudowie, obejmującej analizę wymagań, projektowanie, implementację i testowanie rozwiązań.

Wymagane kwalifikacje:

- praktyczna znajomość PHP (OOP) oraz technologii tworzenia stron WWW (HTML5, CSS, JavaScript, AJAX);
- dobra znajomość relacyjnych baz danych (MySQL);
- znajomość i umiejętność stosowania wzorców projektowych.

Wymagane cechy:

- zdolność analitycznego myślenia i kreatywnego rozwiązywania problemów;
- komunikatywność, umiejętność pracy w zespole oraz pod presją czasu;
- zaangażowanie w realizowane projekty, odpowiedzialność za powierzone zadania;
- dyspozycyjność.

Mile widziane będą również:

- wykształcenie wyższe – informatyczne, matematyczne lub inne ścisłe lub też studiowanie na takim kierunku;
- umiejętność określania i opracowywania specyfikacji wymagań funkcjonalnych;
- doświadczenie w pracy z IDE takimi jak IntelliJ IDEA, vim;
- znajomość narzędzi/bibliotek takich jak: Zend Framework, SVN, jQuery, PHPUnit;
- znajomość środowiska Linux, powłoki bash;
- znajomość języka Java.

Oferujemy:

- pracę w młodym, dynamicznym zespole;
- możliwość rozwoju zawodowego i podnoszenia kwalifikacji;
- możliwość podjęcia pracy w niestandardowych godzinach;
- umowę o pracę, premie uznaniowe.

Zainteresowani proszeni są o przesłanie dokumentów (list motywacyjny, kopia dyplomu ukończenia uczelni wyższej, dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje, życiorys ze zdjęciem oraz z informacją o dotychczasowym przebiegu pracy zawodowej) na adres poczty elektronicznej erk@uj.edu.pl (w tytule wiadomości należy napisać: „praca w DRS”).

Dział Rekrutacji na Studia UJ zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo do powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska tylko wybranego kandydata.

Na zgłoszeniu należy dopisać: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji” (zgodnie z **ustawą z 29 sierpnia 1997 roku** o ochronie danych osobowych, Dz. U. Nr 133, poz. 883 z późniejszymi zmianami).