



**Narodowe Centrum Promieniowania Synchrotronowego SOLARIS,
działające w strukturach Uniwersytetu Jagiellońskiego, poszukuje osób,
które chciałyby włączyć się w prace związane z budową pierwszego w tej części Europy synchrotronu.**

Obecnie poszukujemy pracownika na stanowisko:

Specjalista ds. dostaw

Kandydaci winni spełniać następujące wymagania:

- ukończone studia wyższe, preferowane wykształcenie: prawo, administracja, handel zagraniczny;
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego (niezbędne);
- znajomość prawa dotyczącego finansów publicznych i zamówień publicznych;
- praktyczna znajomość procedur realizacji zamówień publicznych;
- wysoki poziom umiejętności interpersonalnych i komunikacyjnych;
- odpowiedzialność, zaangażowanie, samodzielność;
- umiejętność wykorzystywania narzędzi Microsoft Office (MS Project, Excel)

Dodatkowym atutem będzie:

- doświadczenie zawodowe w prowadzeniu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na gruncie polskiego prawa,
- doświadczenie zawodowe w handlu zagranicznym (negocjacje, logistyka, odbiory, rozliczenia)
- doświadczenie w przygotowywaniu umów handlowych w języku angielskim
- znajomość innego języka obcego
- praktyczna znajomość SAP

Do zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku należeć będzie między innymi:

- pomoc w sporządzaniu harmonogramu zakupów przewidzianych w projekcie,
- nadzór nad realizacją zadań przydzielonych poszczególnym osobom w związku z realizacją zamówień,
- obsługa administracyjna dokumentacji związanej z realizacją procedur zamówień publicznych,
- planowanie dostaw i kompletowanie dokumentów związanych z odbiorem przedmiotu umowy,
- przygotowywanie treści umów na dostawy elementów synchrotronu (w tym w języku angielskim),
- prowadzenie korespondencji z dostawcami w sprawach związanych z realizacją zamówień,

Warunkiem przyjęcia do pracy jest pozostawanie w zatrudnieniu w ramach stosunku pracy wyłącznie w Uniwersytecie Jagiellońskim.

Pracownik będzie mógł podjąć zatrudnienie poza Uniwersytetem Jagiellońskim jedynie za pisemną zgodą Rektora UJ.

Osoby zainteresowane proszone są o złożenie dokumentów zawierających CV oraz dokumenty stwierdzające posiadane wykształcenie, kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe.

Dokumenty należy składać **do dnia 30 czerwca 2012 roku**, w Centrum Promieniowania Synchrotronowego UJ – Kraków ul. Gronostajowa 7 pok. P-1.6, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 9.00 do 15.30 lub drogą elektroniczną na adres: **mail@synchrotron.pl**

Na zgłoszeniu należy dopisać: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji – zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, Dz.U. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.”

Uniwersytet Jagielloński zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo do powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Złożone dokumenty będzie można odebrać w terminie od 15.07.2012 r. do 30.07.2012 r. Po tym terminie dokumenty zostaną zniszczone.