



**Uniwersytet Jagielloński**  
**zatrudni samodzielnego księgowego**  
**w Dziale Rozliczeń Projektów Unijnych**

Wymagane kwalifikacje:

- wykształcenie - wyższe, najlepiej ekonomiczne (rachunkowość),
- co najmniej dwuletnia praktyka w dziale księgowości,
- znajomość zasad rozliczania projektów finansowanych z funduszy strukturalnych UE,
- znajomość programów komputerowych klasy ERP (system SAP),
- dobra znajomość języka angielskiego.

Warunkiem przyjęcia do pracy jest pozostawanie w zatrudnieniu w ramach stosunku pracy wyłącznie w Uniwersytecie Jagiellońskim.

Zainteresowane osoby proszone są o złożenie dokumentów zawierających: CV, list motywacyjny, dokumenty potwierdzające kwalifikacje oraz ewentualne referencje w **Collegium Novum ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, pokój nr 15**, w godzinach 8-16 z dopiskiem: „*Dział Rozliczeń Projektów Unijnych*”

Termin składania dokumentów: **15 września 2011 r.**

Na zgłoszeniu należy dopisać: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych, Dz. U. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.)*”.

Uniwersytet Jagielloński zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo do powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Złożone dokumenty będzie można odebrać w terminie 15-31.X.2011 r. Po tym terminie dokumenty ulegną komisyjnemu zniszczeniu.