

Oferta pracy w Sekcji ds. Monitorowania Projektów Działu Funduszy Strukturalnych UJ

Uniwersytet Jagielloński zatrudni pracownika administracyjnego w pełnym wymiarze czasu pracy w Sekcji **ds. Monitorowania Projektów Działu Funduszy Strukturalnych (umowa o pracę)**. Praca na tym stanowisku związana będzie ze świadczeniem usług doradczych dla zespołów projektowych w zakresie bieżącej realizacji projektu oraz monitorowaniem realizacji wybranych projektów UJ.

Kandydat musi spełniać poniższe warunki:

- wykształcenie wyższe ekonomiczne lub administracyjne,
- doświadczenie i wiedza z zakresu finansowania i realizacji projektów finansowanych z funduszy strukturalnych,
- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym,
- biegła obsługa komputera,
- umiejętność pracy w zespole,
- bardzo dobra organizacja pracy, dokładność, terminowość.

Dodatkowym atutem kandydata będą:

- doświadczenie w monitorowaniu i/lub kontroli projektów finansowanych z funduszy strukturalnych,
- znajomość programu SAP,
- znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy o finansach publicznych, Kodeksu pracy.

Osoby zainteresowane proszone są o przesłanie dokumentów zawierających list motywacyjny, życiorys ze zdjęciem, kopie dokumentów poświadczających wykształcenie i kwalifikacje (wraz z adnotacją o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych) na adres:

Dział Funduszy Strukturalnych, ul. Czapskich 4, 31-110 Kraków

lub e-mail (skany): pawel.mon@uj.edu.pl do dnia **25 marca 2014 r.**

Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.