



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

INFORMACJA O KONKURSIE

DYREKTOR
MAŁOPOLSKIEGO CENTRUM
BIOTECHNOLOGII

Adres siedziby: ul. Gronostajowa 7A,
30-387 Kraków
Tel.: 12 664 5369

Kraków, dnia 19 maja 2021

REKTOR
Uniwersytetu Jagiellońskiego
ogłasza konkurs na stanowisko
ADIUNKTA
w grupie pracowników badawczych
w Małopolskim Centrum Biotechnologii
w dyscyplinie nauki biologiczne

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w art. 113, 116 ust. 2 pkt 3) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz zgodnie z § 165 Statutu UJ odpowiadają następującym kryteriom kwalifikacyjnym i posiadają:

Wymagania podstawowe

- 1) Posiadają co najmniej stopień doktora w zakresie nauk przyrodniczych.
- 2) Posiadają odpowiedni dorobek naukowy.
- 3) Biorą czynny udział w życiu naukowym.

Dodatkowe wymagania od kandydatów:

- 4) Udokumentowane doświadczenie w zarządzaniu badaniami z wykorzystaniem zwierząt i nadzorowaniu obiektów, w których prowadzone są badania na zwierzętach.
- 5) Udokumentowane doświadczenie w pracy zgodnie z najwyższymi standardami etycznymi i zapewnieniu zgodności z tymi standardami.
- 6) Udokumentowane doświadczenie w stosowaniu zasady 3R.
- 7) Udokumentowane doświadczenie w stosowaniu modeli infekcji in vivo (co najmniej zgodnie z normami BSL2), w szczególności modeli mysich.
- 8) Silne umiejętności interpersonalne i pracy w zespole.
- 9) Pozytywne nastawienie i znajdowanie rozwiązań dla pojawiających się problemów.
- 10) Proaktywne myślenie w celu planowania z wyprzedzeniem, aby zapobiec opóźnieniom w realizacji projektów spowodowanym brakiem terminowego składania dokumentów.
- 11) Łatwość w nawiązywaniu kontaktów i zdobywania nowych umiejętności.
- 12) Biegła znajomość języka polskiego i angielskiego w mowie i piśmie.
- 13) Uprawnienia do pracy ze zwierzętami w Polsce (wszystkie certyfikaty i ekspertyzy).

Dodatkowym atutem będzie:

- 1) Doświadczenie w chirurgii zwierząt.
- 2) Doświadczenie w projektowaniu i/lub wykonywaniu badań na zwierzętach (fizjologia i zachowanie).
- 3) Doświadczenie w pobieraniu narządów.
- 4) Doświadczenie w pracy w środowisku BSL3.
- 5) Międzynarodowe doświadczenie w pracy na zwierzętach.
- 6) Gotowość ciągłego podnoszenia kwalifikacji, w tym udział w szkoleniach w zakresie obowiązujących i zmieniających się procedur.

Poszukujemy osoby z doświadczeniem w hodowli zwierząt oraz prowadzeniu usług związanych z hodowlą myszy i małych gryzoni do pracy na stanowisku kierownika Zwierzętarni w Małopolskim Centrum Biotechnologii Uniwersytetu Jagiellońskiego (MCB UJ).

MCB jest instytutem badawczym działającym w ramach Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie, zajmującym się badaniami w kontinuum od genu do struktury, funkcji i translacji. W MCB pracuje wiele międzynarodowych grup, dlatego też bardzo ważne jest, aby kandydat posiadał doskonałą znajomość j. angielskiego w mowie i piśmie oraz posługiwał się językiem polskim, co jest niezwykle istotne na tym stanowisku. Stanowisko to wymaga bliskiej współpracy

z czołowymi naukowcami w dziedzinie wirusologii, embriologii, behawioryzmu zwierząt i immunologii oraz zapewnienie, że prowadzone badania i usługi z wykorzystaniem zwierząt są zgodne z wszystkimi przepisami prawa uniwersyteckiego i krajowego oraz że wszystkie protokoły, w tym 3R, są wykonywane zgodnie z najwyższymi standardami. Główną rolą kierownika Zwierzętarń MCB będzie współpraca z pracownikami naukowymi MCB w celu zrozumienia potrzeb każdej grupy badawczej, przygotowanie całej dokumentacji dotyczącej zwierząt, w tym zgody etycznej (z opisem modelu przygotowanym przez kierowników projektów) oraz przedłożenie dokumentów odpowiednim organom. Ponieważ badania będą obejmować pracę z patogenami BSL2 i BSL3, konieczna będzie ścisła współpraca z osobami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo biologiczne i opracowanie planów prowadzenia badań na zwierzętach w tym środowisku. Wybrany kandydat będzie musiał przejść odpowiednie szkolenie w zakresie standardów pracy BSL3, jeśli nie posiada doświadczenia w tym zakresie. Ponadto rolą kierownika będzie koordynowanie harmonogramu pracy Zwierzętarń, w tym, dostarczanie kosztorysów i innych danych związanych z realizacją usług i funkcjonowaniem jednostki. Zadaniem kierownika będzie także szkolenie osób w jaki sposób pracować w zwierzętarń, aby spełnić wszystkie normy bezpieczeństwa niezbędne przy realizacji projektu, a także wspierać realizację zadań poprzez szukanie rozwiązań w przypadku pojawiających się trudności.

Kierownik Zwierzętarń MCB będzie sprawował nadzór nad co najmniej dwoma członkami personelu i oczekuje się, że będzie również uczestniczył w rutynowych obowiązkach związanych z prowadzeniem Zwierzętarń, takich jak czyszczenie klatek i karmienie zwierząt.

Od kierownika Zwierzętarń oczekuje się współpracy z innymi jednostkami zajmującymi się zwierzętami w ramach grupy nauk przyrodniczych w celu znalezienia rozwiązań dla skutecznego świadczenia usług.

Główne obowiązki

1) Zarządzanie Zwierzętarnią MCB, w tym infrastrukturą dla zwierząt niezakaźnych i zakaźnych ABSL3+.

- a. Zarządzanie obiektem zgodnie ze wszystkimi wymaganymi standardami z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa krajowego i międzynarodowego.
- b. Prowadzenie harmonogramu realizowanych i planowanych projektów badawczych w celu maksymalnego wykorzystania potencjału Zwierzętarń.
- c. Zapewnienie odpowiedniego poziomu czystości, co obejmuje również zapewnienie właściwego serwisowania filtrów HEPA w pomieszczeniach, autoklawach i komorach bezpieczeństwa biologicznego.
- d. Współpraca z kierownikami projektów w celu zapewnienia, że odpowiednia dezynfekcja pomieszczeń dla zwierząt jest przeprowadzana w wymaganych odstępach czasu przy użyciu odpowiedniego systemu fumigacji gazowej oraz dezynfekcji laboratoryjnej innymi metodami fizykochemicznymi, w zależności od potrzeb.
- e. Współpraca z liderami projektów w celu ustalenia pełnego zrozumienia potencjalnych zagrożeń związanych z pracą w obiekcie dla zwierząt i laboratorium klasy 2 i 3 bezpieczeństwa biologicznego (BSL2 i 3) oraz wszystkich powiązanych procedur bezpieczeństwa.
- f. Współpraca z liderami projektów i ekspertami w celu wprowadzenia nowych patogenów/modeli oraz uzyskanie/opracowanie prawidłowej dokumentacji i odpowiednich zezwoleń na pracę.
- g. Analiza ryzyka przygotowana we współpracy z ekspertami dotycząca pracy z konkretnymi patogenami oraz analiza potencjalnych środków ochronnych, tj. szczepienia ochronne, leki, itp.
- h. Okresowe przeprowadzanie odpowiednich procedur weryfikacyjnych w celu oceny bezpieczeństwa laboratorium.
- i. Pełne przestrzeganie wszystkich procedur związanych z pracą z materiałem biologicznym, materiałem zakaźnym (w klasach 1-3) oraz organizmami genetycznie modyfikowanymi.

2) Zarządzanie badaniami prowadzonymi w Zwierzętarń

- a. Ustalanie harmonogramu i zarządzanie badaniami i usługami prowadzonymi w Zwierzętarń.
- b. Nadzór nad pracownikami Zwierzętarń.
- c. Przygotowywanie i składanie dokumentów niezbędnych do uzyskania zgody Komisji Etycznej z uwzględnieniem wkładu merytorycznego przygotowanego przez kierowników projektów.
- d. Wsparcie w przygotowaniu procedur pracy z materiałem biologicznym, materiałem zakaźnym (klasy 1-3) oraz GMO. Szkolenie personelu.
- e. Wsparcie w przygotowaniu zwierząt do zabiegów doświadczalnych: iniekcje leków i hormonów, znieczulenie, pomoc przed- i pooperacyjna.
- f. Wsparcie w przygotowaniu i przeprowadzaniu doświadczeń na zwierzętach (operacje, testy fizjologiczne, badania behawioralne).
- g. Wsparcie w genotypowaniu.
- h. Szkolenie nowych pracowników, studentów i doktorantów prowadzących badania w ramach laboratoriów.
- i. Weryfikacja stanu zdrowia zwierząt.

3) Praca organizacyjna

- a. Certyfikacja Zwierzętarń, zgodnie z przepisami krajowymi i międzynarodowymi.
- b. Kontakt ze służbami sanitarnymi.
- c. Zapewnienie odpowiedniego oznakowania obiektów dla zwierząt w zakresie bezpieczeństwa biologicznego, obiektów dla zwierząt i GMO.
- d. Weryfikacja, dopracowanie i uzupełnienie systemu pracy w laboratorium i obiekcie dla zwierząt, w tym opracowanie we współpracy z ekspertami systemu ochrony osobistej (respiratory, kombinezony itp.), dostosowanego do pracy z określonymi patogenami lub innych rodzajów badań niestandardowych.
- e. Opracowanie procedur pracy ciągłej we współpracy z ekspertami ds. badań.

- f. Wsparcie w zakupie wyposażenia do Zwierzętarń.
- g. Wsparcie w rekrutacji pracowników.
- h. Zapewnienie przestrzegania ustawy Prawo zamówień publicznych.
- i. Prowadzenie pełnej dokumentacji obiektu dla zwierząt oraz zapewnienie właściwego serwisowania wyposażenia obiektu dla zwierząt.
- j. Opracowywanie procedur przywozu / wywozu zwierząt lub materiałów oraz prowadzenie odpowiednich działań.
- k. Przygotowanie, wdrożenie i monitorowanie planów utylizacji odpadów laboratoryjnych i zwierzęcych.
- l. Organizacja zakupów materiałów do obiektów dla zwierząt, w tym paszy i ściółki.
- m. Zarządzanie kontraktami wewnętrznymi i zewnętrznymi we współpracy z pracownikami administracyjnymi UJ.
- n. Prowadzenie dokumentacji związanej z prowadzonymi badaniami, usługami i wszystkimi wykonywanymi procedurami.

4) Opracowanie i realizacja planów maksymalizacji wzajemnej współpracy pomiędzy jednostkami zajmujących się hodowlą zwierząt i badaniami z ich wykorzystaniem

- a. Budowanie relacji z innymi kierownikami Zwierzętarń w grupie UJ - Nauki Przyrodnicze w celu wprowadzenia najlepszych praktyk w zakresie usług z wykorzystaniem zwierząt laboratoryjnych.
- b. Opracowanie planów wraz z innymi ekspertami z UJ w celu zapewnienia bezpiecznego i pewnego prowadzenia obsługi zwierząt we wszystkich jednostkach nauk przyrodniczych.
- c. Bieżący kontakt z Komisją Etyczną i innymi organami decyzyjnymi w celu regularnej aktualizacji wiedzy w zakresie obowiązujących procedur.

Kandydaci przystępujący do konkursu winni przesłać drogą elektroniczną na adresy e-mail: danuta.mossakowska@uj.edu.pl and katarzyna.maziarka@uj.edu.pl w tytule maila podać 'Konkurs na stanowisko kierownika Zwierzętarń MCB' lub przesłać na adres MCB UJ Sekretariat, ul. Gronostajowa 7A, 30-387 Kraków z dopiskiem na kopercie 'Konkurs na stanowisko kierownika Zwierzętarń MCB' (liczy się data wpływu dokumentów) następujące dokumenty:

1. podanie,
2. życiorys,
3. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
4. odpis dyplomu doktorskiego lub doktora habilitowanego – jeżeli kandydat posiada,
5. informację o dorobku naukowym, dydaktycznym i organizacyjnym kandydata,
6. wykaz publikacji (z podaniem wydawnictwa i ilości stron),
7. recenzje pracy doktorskiej lub rozprawy habilitacyjnej – jeżeli kandydat posiada,
8. formularz ostatniej okresowej oceny, jeżeli kandydat takiej ocenie podlegał,
9. opinię kierownika zakładu lub opiekuna naukowego o predyspozycjach i kwalifikacjach kandydata do pracy naukowej oraz dydaktycznej – z uwzględnieniem wyników ankiet studenckich, jeżeli kandydat takiej ocenie podlegał,
10. oświadczenie stwierdzające, że UJ będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu,
11. oświadczenie w trybie art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
12. oświadczenie o znajomości i akceptacji zasad dotyczących zarządzania własnością intelektualną oraz zasad komercjalizacji UJ,
13. informację o przetwarzaniu danych osobowych.

Termin rozpoczęcia konkursu: 19 maja 2021.

Termin składania zgłoszeń upływa z dniem: 18 czerwca 2021 .

Termin rozstrzygnięcia konkursu nastąpi do dnia 12 lipca 2021.

Uniwersytet Jagielloński nie zapewnia mieszkań.

Druki oświadczeń można pobrać na stronie:

<http://www.dso.uj.edu.pl/-nauczyciele>

Z upoważnienia
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego

Dyrektor MCB