



UNIwersytet JAGIELLOŃSKI  
W KRAKOWIE

**Uniwersytet Jagielloński ogłasza nabór na  
STANOWISKO ADMINISTRACYJNE  
w Instytucie Pedagogiki  
na Wydziale Filozoficznym  
(umowa na pełny etat)**

**Wymagane kwalifikacje i kompetencje:**

- wykształcenie średnie z 8-letnim doświadczeniem zawodowym lub wyższe z 3-letnim doświadczeniem,
- kompetencje w zakresie obsługi i serwisowania sprzętu komputerowego, montażu podzespołów i instalacji oprogramowania oraz rozwiązywania problemów technicznych hardwarowych i softwarowych.

**Dodatkowym atutem kandydata będą:**

- posiadanie wykształcenia wyższego informatycznego,
- doświadczenie w pracy administracyjno-biurowej.

**Opis stanowiska pracy:**

- obsługa informatyczna instytutu,
- obsługa/serwis sprzętu audiowizualnego w salach dydaktycznych,
- obsługa/serwis sprzętu komputerowego będącego na stanie instytutu,
- sporządzanie harmonogramu zajęć dydaktycznych i ich bieżące monitorowanie,
- przygotowanie i obsługa zebrań, posiedzeń, konferencji i innych wydarzeń na platformie Microsoft Teams,
- wsparcie informatyczne pracowników administracyjnych oraz nauczycieli akademickich,
- rozwiązywanie problemów informatycznych związanych z kształceniem w systemie zdalnym oraz pośredniczenie w rozwiązywaniu problemów z oprogramowaniem UJ, pocztą, Internetem itp. we współpracy z działem wsparcia IT UJ.

**Oczekiwane predyspozycje:**

- wysoka kultura osobista,
- komunikatywność i umiejętność pracy w zespole,
- samodzielność i odpowiedzialność za podejmowane działania ,
- dokładność, sumienność,
- umiejętność efektywnej organizacji pracy własnej.

**Wymagane dokumenty:**

- 1) CV,
- 2) list motywacyjny,
- 3) kserokopie/skany dokumentów potwierdzających wykształcenie i posiadane kwalifikacje.

Zgłoszenia należy przysyłać w terminie **do 30 czerwca 2021 r.** na adres: [karina.blamowska@uj.edu.pl](mailto:karina.blamowska@uj.edu.pl)  
(temat wiadomości: oferta pracy – specjalista IP)

Prosimy o dołączenie do swojej aplikacji potwierdzone formularze „informacji o przetwarzaniu danych osobowych” oraz „zgody na przetwarzanie danych osobowych”.

**Uniwersytet Jagielloński zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo do powiadamiania o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska, jedynie wybranego kandydata. Przetwarzanie danych osobowych w celach rekrutacji, odbywa się zgodnie informacją zamieszczoną poniżej.**

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel.: (12) 622 39 38