



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI  
W KRAKOWIE

## INFORMACJA O KONKURSIE

Kraków, dnia 21 lipca 2021 r.

**DZIEKAN**  
**WYDZIAŁU PRAWA I ADMINISTRACJI**

ul. Gołębia 24; 31-007 Kraków  
Tel.: 12 663 11 65

166.1101.14.2021

**REKTOR**

**Uniwersytetu Jagiellońskiego**  
**ogłasza konkurs na 2 stanowiska**

**ASYSTENTA**

**w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych**

w Katedrze Historii Prawa Polskiego

w zakresie historii prawa polskiego

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w art. 113, art. 116 ust. 2 pkt. 4) ustawy z dnia 20.07.2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz zgodnie z § 166 Statutu UJ odpowiadają następującym kryteriom kwalifikacyjnym:

- posiadają co najmniej tytuł zawodowy magistra (w zakresie historii państwa i prawa polskiego) lub równorzędny,
- posiadają dorobek naukowy związany z zakresem prowadzonej przez Katedrę działalności naukowej, w tym w szczególności z historii państwa i prawa polskiego,
- posiadają predyspozycje do prowadzenia zajęć dydaktycznych,

Dodatkowe oczekiwania:

- biorą czynny udział w życiu naukowym, potwierdzony wystąpieniami na ogólnopolskich i międzynarodowych konferencjach, seminariach, zjazdach naukowych o tematyce z zakresu historii państwa i prawa polskiego,
- posługują się narzędziami informatycznymi wykorzystywanymi do prowadzenia zajęć zdalnych ze studentami.

Wydziałowa Komisja ds. Kadry Naukowej może przeprowadzić krótką rozmowę z kandydatami, dotyczącą ich osiągnięć i planów badawczych, dydaktycznych oraz związanych ze współpracą międzynarodową i współpracą z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

Kandydaci przystępujący do konkursu winni złożyć w Dziekanacie Wydziału Prawa i Administracji UJ, Kraków, ul. Gołębia 24, pok. 61 następujące dokumenty:

- 1) podanie,
- 2) życiorys,
- 3) kwestionariusz osobowy,
- 4) odpis dyplomu magisterskiego lub doktorskiego – jeżeli kandydat posiada stopień doktora,
- 5) informację o dorobku naukowym kandydata, w tym w zakresie uczestnictwa w projektach badawczych (z podaniem pełnionej funkcji i zakresu wykonywanych obowiązków) i współpracy międzynarodowej, dorobku dydaktycznym, w tym liczbie i rodzaju prowadzonych zajęć dydaktycznych, oraz działalności organizacyjnej i współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym,

- 6) wykaz publikacji (z podaniem wydawnictwa i ilości stron), w którym kandydat wskazuje nie więcej niż 4 najważniejsze publikacje z ostatnich 4 lat wraz z krótkim uzasadnieniem, dlaczego uważa te publikacje za ważne osiągnięcie naukowe (maksymalnie 1800 znaków ze spacjami w przypadku każdej publikacji),
- 7) plan rozwoju naukowego kandydata na najbliższe dwa lata, obejmujący tematykę planowanych badań, zamierzenia publikacyjne, strategię pozyskiwania środków zewnętrznych na badania, zamierzenia w zakresie współpracy międzynarodowej i z otoczeniem społeczno-gospodarczym,
- 8) formularz ostatniej okresowej oceny, jeżeli kandydat takiej ocenie podlegał,
- 9) opinię kierownika katedry lub opiekuna naukowego o predyspozycjach do pracy nauczyciela akademickiego (z uwzględnieniem wyników ankiet studenckich, jeżeli kandydat takiej ocenie podlegał) oraz o działalności naukowej kandydata,
- 10) oświadczenie stwierdzające, że UJ będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu,
- 11) oświadczenie w trybie art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- 12) oświadczenie o znajomości i akceptacji zasad dotyczących zarządzania własnością intelektualną oraz zasad komercjalizacji UJ,
- 13) informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

**Termin rozpoczęcia konkursu: 26 lipca 2021 r.**

**Termin składania zgłoszeń upływa z dniem 27 sierpnia 2021 r.**

**Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 30 września 2021 r.**

Uniwersytet Jagielloński nie zapewnia mieszkań.

Druki oświadczeń można pobrać na stronie:

<http://www.dso.uj.edu.pl/~nauczyciele>

Z upoważnienia  
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego

Dziekan Wydziału Prawa i Administracji  
Prof. dr hab. Jerzy Pisuliński

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych [www.iod.uj.edu.pl](http://www.iod.uj.edu.pl), ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez [e-mail](mailto:iod@uj.edu.pl): [iod@uj.edu.pl](mailto:iod@uj.edu.pl) lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w powyższym ogłoszeniu w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą – Kodeks pracy;
  - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w powyższym ogłoszeniu na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgodą jest Pani /Pana wyrażne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy – Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – na warunkach i zasadach określonych w RODO.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: [prawo@uj.edu.pl](mailto:prawo@uj.edu.pl) lub pocztą tradycyjną na adres: Wydział Prawa i Administracji UJ; ul. Gołębia 24; 31-007 Kraków, lub wycofać osobiście stawiając się w pok. nr 61, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.