



UNIwersytet JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

**Uniwersytet Jagielloński ogłasza konkurs na stanowisko
pracownika administracyjnego
w Biurze Centrum Wsparcia Dydaktyki
(umowa na zastępstwo)**

Centrum Wsparcia Dydaktyki poszukuje osoby na stanowisko pracownika administracyjnego
w Biurze Centrum Wsparcia Dydaktyki (w pełnym wymiarze czasu pracy).

Wymagania:

- biegła obsługa pakietu MS Office i narzędzi Microsoft 365
- biegła znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie
- bardzo dobra organizacja pracy,
- dokładność i terminowość,
- samodzielność w rozwiązywaniu problemów,
- odpowiedzialność za powierzone zadania;
- wysokie zdolności komunikacyjne i umiejętność pracy w zespole
- wysoka kultura osobista

Dodatkowymi atutami będą:

- znajomość zasad funkcjonowania uczelni wyższej
- znajomość języka rosyjskiego lub ukraińskiego

Osoby zainteresowane ofertą pracy prosimy o przesłanie: CV, listu motywacyjnego, kopii dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje oraz skanu podpisanej informacji i zgody na przetwarzanie danych osobowych na adres: dydaktyka@uj.edu.pl (temat wiadomości: Oferta pracy BCWD).

Zgłoszenia należy przesyłać w terminie do 23 listopada 2021r.

Centrum Wsparcia Dydaktyki zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo do powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska tylko wybranego kandydata.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych www.iod.uj.edu.pl, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez [e-mail](mailto:iod@uj.edu.pl): iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu Centrum Wsparcia Dydaktyki – Biuro Centrum Wsparcia Dydaktyki w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą – Kodeks pracy;
 - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu Centrum Wsparcia Dydaktyki – Biuro Centrum Wsparcia Dydaktyki na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgodą jest Pani /Pana wyrażne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy – Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – na warunkach i zasadach określonych w RODO.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: dydaktyka@uj.edu.pl lub pocztą tradycyjną na adres: Centrum Wsparcia Dydaktyki, ul. Ingardena 6, 30-060 Kraków lub wycofać osobiście stawiając się w Centrum Wsparcia Dydaktyki, ul. Ingardena 6, 30-060 Kraków
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.