



UNIwersytet Jagielloński
W KRAKOWIE

Uniwersytet Jagielloński ogłasza konkurs na stanowisko

Specjalisty ds. informatyki w Dziale ds. systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją

W związku z wdrażaniem systemu EZD PUW w Uniwersytecie Jagiellońskim poszukujemy **administratora ds. technicznych systemu EZD PUW** (umowa na pełen etat).

Główny zakres zadań:

- administrowanie systemem Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją EZD PUW, w tym utrzymywanie i aktualizowanie serwera aplikacji, zapewnienie bezpieczeństwa i ciągłości działania systemu oraz zarządzanie konfiguracją systemu na potrzeby Uniwersytetu;
- testowanie i wdrażanie aktualizacji systemu EZD PUW oraz współpraca z dostawcą systemu (Podlaskim Urzędem Wojewódzkim/ NASK);
- zarządzanie integracją systemu EZD PUW z Elektroniczną Skrzynką Podawczą UJ na ePUAP i innymi systemami na Uniwersytecie;
- wspieranie użytkowników w pracy w systemie EZD PUW oraz niezwłoczne podejmowanie działań w sytuacjach awaryjnych.

Wymagania:

- znajomość języka SQL i doświadczenie w obsłudze serwera MSSQL;
- znajomość obsługi serwera Web działającego w systemie Windows Server;
- biegła obsługa komputera i oprogramowania biurowego;
- umiejętność pracy pod presją czasu;
- radzenie sobie w sytuacjach awaryjnych i wymagających szybkiej reakcji;
- samodzielność i odpowiedzialność za powierzone zadania;
- zaangażowanie w realizowanych zadaniach;
- dyspozycyjność.

Mile widziane:

- doświadczenie zawodowe w zakresie administrowania systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją;
- znajomość i doświadczenie w programowaniu .NET Framework lub JAVA;
- umiejętność konfigurowania urządzeń biurowych (np. skaner, drukarka i czytnik kodów kreskowych).

Oferujemy:

- pakiet socjalny (więcej informacji: <https://ds.uj.edu.pl/>);
- umowę na pełen etat;
- wsparcie oraz szkolenia z obsługi i sposobu działania systemu EZD PUW;
- aktywny udział we wdrażaniu systemu EZD PUW w Uniwersytecie Jagiellońskim;
- możliwość rozwoju kompetencji poprzez udział w szkoleniach i konferencjach oraz możliwość realizowania studiów wyższych (dostosowanie godzin pracy);
- stabilne zatrudnienie z zachowaniem równowagi pomiędzy życiem prywatnym a zawodowym;
- pracę w zespole usytuowanym w centrum Krakowa.

Osoby zainteresowane ofertą pracy prosimy o przesłanie **CV wraz z listem motywacyjnym** na adres: ezd@uj.edu.pl z tytułem „Specjalista ds. informatyki” do dnia **3 grudnia 2021 roku**.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych www.iod.uj.edu.pl, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą – Kodeks pracy;
 - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgodą jest Pani /Pana wyrażne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy – Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – na warunkach i zasadach określonych w RODO.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: ezd@uj.edu.pl lub pocztą tradycyjną na adres: Sekcja Systemów Rejestracji Kandydatów, ul. Ingardena 6, 30-060 Kraków, lub wycofać osobiście stawiając się w biurze Sekcji Systemów Rejestracji Kandydatów, ul. Ingardena 6 (wejście od Oleandry 2a), 30-060 Kraków.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.