



## UNIwersytet JAGIELLOŃSKI W KRAKOWIE

**Uniwersytet Jagielloński ogłasza konkurs na stanowisko w grupie pracowników  
bibliotecznych, pracowników dokumentacji i informacji naukowej  
w Oddziale Udostępniania Zbiorów i Informacji Naukowej  
(umowa na pełny etat)**

### **Opis stanowiska pracy:**

Zatrudniona osoba będzie pracować w zespole Sekcji Informacji Naukowej zajmującej się realizacją usług informacyjnych, bibliometrycznych i edukacyjnych skierowanych zarówno do pracowników i studentów UJ, jak i do wszystkich użytkowników Biblioteki Jagiellońskiej.

### **Wymagane kwalifikacje:**

- wykształcenie wyższe bibliotekarskie lub wyższe inne,
- znajomość baz danych i umiejętność korzystania z nich,
- dobra znajomość systemu Windows 10,
- dobra znajomość pakietu Microsoft Office 365 (Word, Excel, OneDrive, Teams),
- dobra znajomości języka angielskiego na poziomie B2,
- wysoka kultury osobista, łatwość nawiązywania kontaktów interpersonalnych,
- gotowość do nauki i poszerzania kompetencji,
- dokładność, sumienność,
- umiejętność współdziałania z zespołem oraz samodzielnej organizacji pracy, w tym sprawnej i szybkiej realizacji powierzonych zadań.

### **Mile widziane:**

- doświadczenie w pracy w bibliotece,
- znajomość zagadnień związanych z bibliometrią,
- znajomość katalogów bibliotek krajowych i międzynarodowych,
- znajomość problematyki współczesnej komunikacji naukowej.

## Oferujemy:

- Stabilną pracę z możliwością rozwoju zawodowego
- Możliwość uczestnictwa w realizowanych projektach
- Możliwość podnoszenia kwalifikacji i odbywania szkoleń
- Pakiet socjalny (m.in. karta Multisport, dofinansowanie do wypoczynku – szczegóły: <http://cso.uj.edu.pl> oraz <http://ds.uj.edu.pl/swiadczenia>)

Forma składania aplikacji: zainteresowani proszeni są o przesłanie CV oraz listu motywacyjnego pocztą elektroniczną na adres [ujbj@uj.edu.pl](mailto:ujbj@uj.edu.pl) w temacie wiadomości wpisując „**Bibliotekarz – BJ**” w terminie do 10 marca 2022 roku.

Prosimy o zapoznanie się z formularzem „informacji o przetwarzaniu danych osobowych”.

Biblioteka Jagiellońska zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo do powiadamiania o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowisk.

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych [www.iod.uj.edu.pl](http://www.iod.uj.edu.pl), ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: [iod@uj.edu.pl](mailto:iod@uj.edu.pl) lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu o pracę w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą – Kodeks pracy;
  - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w niniejszym ogłoszeniu na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgodą jest Pani /Pana wyrażne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy – Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – na warunkach i zasadach określonych w RODO.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przestać e-mailem na adres: [ujbj@uj.edu.pl](mailto:ujbj@uj.edu.pl) lub pocztą tradycyjną na adres: Biblioteka Jagiellońska Al. Mickiewicza 22, 30-059 Kraków lub wycofać osobiście stawiając się w Bibliotece Jagiellońskiej Al. Mickiewicza 22, 30-059 Kraków.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.