



UNIwersytet Jagielloński  
W KRAKOWIE

**Uniwersytet Jagielloński ogłasza konkurs na stanowisko  
pracownika administracyjnego  
w Instytucie Zoologii i Badań Biomedycznych Wydziału Biologii**

Wymagania na stanowisko samodzielnego referenta w grupie pracowników administracyjnych w sekretariacie Instytutu

**Wymagane kwalifikacje:**

- wykształcenie wyższe, preferowane w zakresie księgowości
- znajomość zasad księgowości i finansów
- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym
- dobra znajomość programu MS Office (Word, Exel)
- znajomość systemu SAP z wszystkimi funkcjami operacyjnymi
- znajomość systemu USOS
- obsługa EZD

**dodatkowymi atutami kandydata/kandydatki będą:**

- doświadczenie w pracy administracyjnej, w tym prowadzenie finansów w szkolnictwie wyższym lub administracji publicznej

**Wymagane cechy:**

- wysoka kultura osobista
- umiejętność analitycznego myślenia
- dobra organizacja pracy własnej, dokładność i terminowość w wykonywaniu powierzonych obowiązków
- umiejętność pracy w zespole i komunikowania ze współpracownikami
- odpowiedzialność
- zdolność do szybkiego uczenia się i umiejętność realizacji kilku zadań równolegle

Zainteresowani proszeni są o składanie CV (z podaniem przebiegu dotychczasowej pracy zawodowej) wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie ww. wymagań w sekretariacie Instytutu Zoologii i Badań Biomedycznych, adres: ul. Gronostajowa 9, Kraków w godzinach od 9.00 do 13.00, od poniedziałku do piątku lub przesłanie drogą e-mail na adres [sekretariat.izibb@uj.edu.pl](mailto:sekretariat.izibb@uj.edu.pl) (w tytule wpisując: **rekrutacja sekretariat IZiBB – imię i nazwisko**).

Dokumenty należy złożyć w terminie do dnia 20.04.2022 do godziny 13.00.

Instytut Zoologii i Badań Biomedycznych zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej z wybranymi kandydatami w terminie od 21.04.2022 roku do 25.04.2022 roku.

Uniwersytet Jagielloński zastrzega sobie prawo do powiadamiania o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska, jedynie wybranego kandydata.

Złożone dokumenty można będzie odbierać w terminie od dnia 28.04. 2021 roku do dnia 29.04.2021 roku, w godzinach od 9.00 do 13.00.

Po tym terminie dokumenty nieodebrane ulegną komisijnemu zniszczeniu.

Prosimy o zapoznanie się z *Informacją o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy*.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 12 664-50-07

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych [www.iod.uj.edu.pl](http://www.iod.uj.edu.pl), ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez [e-mail](mailto:iod@uj.edu.pl): [iod@uj.edu.pl](mailto:iod@uj.edu.pl) lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w powyższym ogłoszeniu w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą – Kodeks pracy;
  - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w powyższym ogłoszeniu na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgodą jest Pani /Pana wyrażne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy – Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – na warunkach i zasadach określonych w RODO.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesać e-mailem na adres: [sekretariat.izibb@uj.edu.pl](mailto:sekretariat.izibb@uj.edu.pl) lub pocztą tradycyjną na adres: Instytut Zoologii i Badań Biomedycznych, ul. Gronostajowa 9, Kraków lub wycofać osobiście stawiając się w sekretariacie Instytutu Zoologii i Badań Biomedycznych, ul. Gronostajowa 9, Kraków w godzinach od 9.00 do 13.00.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.