

Uniwersytet Jagielloński
ogłasza konkurs na stanowisko pracownika administracyjnego
w Akademickim Inkubatorze Przedsiębiorczości

Główne zadania osoby zatrudnionej obejmą:

- nadzór nad tworzeniem portalu internetowego Business Idea Center UJ, wdrożenie kolejnych etapów jego realizacji i opieka nad portalem po jego uruchomieniu;
- doradztwo na rzecz startupów i przedsiębiorców;
- obsługę administracyjną działań Inkubatora, w tym tworzenie dokumentacji dot. zamówień publicznych, projektów i konkursów obejmujących wsparcie Instytucji Otoczenia Biznesu;
- współorganizacja wydarzeń AIP UJ - realizowanych w formie zdalnej i stacjonarnej;
- wsparcie w realizacji programów akceleracyjnych, hackathonów, konferencji i innych działań AIP UJ i CTT CITTRU, powiązanych ze wsparciem i promocją przedsiębiorczości akademickiej;
- rozpoznanie rynku szkoleń i badanie dostępnych mechanizmów wsparcia przedsiębiorczości na arenie krajowej i międzynarodowej;
- pozyskiwanie i utrzymywanie relacji z zewnętrznymi i wewnętrznymi partnerami AIP UJ.

Praca w Akademickim Inkubatorze Przedsiębiorczości UJ zapewnia:

- stabilne warunki zatrudnienia – umowa o pracę w wymiarze pełnego etatu w Uniwersytecie Jagiellońskim;
- możliwość stałego rozwoju i zdobycia doświadczenia zawodowego w ekosystemie przedsiębiorczości akademickiej;
- dostęp do oferty specjalistycznych, certyfikowanych szkoleń;
- bogatą ofertę socjalną;
- inspirującą pracę w różnorodnym środowisku;
- aktywny udział w rozwoju środowiska innowacyjnych start-upów;
- możliwość rozwoju zawodowego i osobistego w młodym, multidyscyplinarnym, energicznym i otwartym zespole;
- mnóstwo kreatywnych wyzwań oraz udział w lokalnych i międzynarodowych projektach.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe;
- znajomość procesów i specyfiki projektów związanych z tworzeniem stron i/lub portali internetowych;
- dobra znajomość pakietu MS Office;
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie (poziom C1);
- wiedza na temat przedsiębiorczości i najnowszych trendów z nią związanych;
- umiejętność zarządzania projektami i współpracy z różnorodnymi środowiskami;
- samodzielność w wykonywaniu zadań i umiejętność wyznaczania priorytetów;
- otwartość, elastyczność, umiejętność myślenia koncepcyjnego, nastawienie na poszukiwanie rozwiązań;
- umiejętność zapewnienia terminowej realizacji zadań.

Mile widziane:

- doświadczenie zawodowe w obszarze innowacji, transferu wiedzy lub organizacji i promocji inicjatyw w środowisku uczelnianym;
- doświadczenie w prowadzeniu projektów związanych z tworzeniem stron i/lub portali internetowych;
- doświadczenie w rozliczaniu projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych;
- podstawowa wiedza z obszaru ochrony własności intelektualnej i przedsiębiorczości.

Miejsce pracy: Kraków

Wymiar zatrudnienia: umowa o pracę na pełen etat

CV wraz z listem motywacyjnym proszę przysyłać na adres e-mail: inkubator@uj.edu.pl z tytułem *pracownik administracyjny* **do dnia 15.05.2022.**

W przypadku pytań dotyczących ogłoszenia prosimy o kontakt: inkubator@uj.edu.pl, + 48 504 786 181

Prosimy o zapoznanie się z formularzem „Informacji o przetwarzaniu danych osobowych”.

Uniwersytet Jagielloński zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo do powiadamiania o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych www.iod.uj.edu.pl, ul. Czapskich 4, pok. 27, 31-110 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25 w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 15:00.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w wyżej wymienionym ogłoszeniu w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą – Kodeks pracy;
 - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w wyżej wymienionym ogłoszeniu na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgodą jest Pani /Pana wyraźne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy – Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – na warunkach i zasadach określonych w RODO.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: inkubator@uj.edu.pl lub pocztą tradycyjną na adres: Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości UJ, ul. prof. S. Łojasiewicza 6, 30-348 Kraków lub wycofać osobiście stawiając się w biurze AIP UJ, pod wskazanym powyżej adresem.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.