



UNIwersytet JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

**Uniwersytet Jagielloński ogłasza konkurs na stanowisko
pracownika administracyjnego w Instytucie Socjologii
na Wydziale Filozoficznym**

Wymagania na stanowisko pracownika administracyjnego w Instytucie Socjologii
na Wydziale Filozoficznym

Wymagane kwalifikacje:

- ukończone studia wyższe,
- znajomość systemu SAP (obsługa projektów badawczych),
- bardzo dobra znajomość programu MS Office (Word, Excel),
- znajomość w mowie i piśmie j. angielskiego,
- doświadczenie w pracy biurowej,
- zdolność do szybkiego uczenia się i umiejętność realizacji kilku zadań równocześnie,
- umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność komunikowania ze współpracownikami,
- umiejętność organizacji czasu pracy,
- umiejętność radzenia sobie ze stresem i presją czasu,
- umiejętność analitycznego myślenia,
- samodzielność, dokładność, poczucie odpowiedzialności,
- dyspozycyjność.

Wymagane cechy:

- wysoka kultura osobista,
- zdolności komunikacyjne,
- dobra organizacja pracy własnej,
- odpowiedzialność.

Ogólny opis stanowiska:

- kancelaryjna i finansowa obsługa projektów badawczych,
- obsługa umów, w tym umów wydawniczych związanych z pełnym lub częściowym finansowaniem publikacji,
- wsparcie w zakresie działań finansowo-kadrowych – procedowanie dokumentów związanych z zatrudnianiem i wydatkowaniem środków w projekcie, przygotowywanie umów cywilnoprawnych z podmiotami zewnętrznymi wobec UJ.

Zainteresowani proszeni są o składanie CV (z podaniem przebiegu dotychczasowej pracy zawodowej) wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie ww. wymagań w **Instytucie Socjologii UJ adres: ul. Grodzka 52, pokój 52 (I piętro), 31-044 Kraków w godzinach od 9:00 do 15:00, od poniedziałku do piątku.**

Prosimy o zapoznanie się z formularzem „Informacji o przetwarzaniu danych osobowych”.

Istnieje również możliwość przesłania dokumentów na adres e-mail: marcin.sobczyk@uj.edu.pl

Dokumenty należy złożyć w terminie do dnia 18 lipca 2022 r., do godziny 12:00.

Uniwersytet Jagielloński zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo do powiadamiania o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska, jedynie wybranego kandydata.

Złożone dokumenty można będzie odbierać w terminie od dnia 25 lipca 2022 roku do dnia 5 sierpnia 2022 roku.

Po tym terminie dokumenty nieodebrane ulegną komisyjnemu zniszczeniu.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych www.iod.uj.edu.pl, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez [e-mail](mailto:iod@uj.edu.pl): iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu o pracę na stanowisko pracownika administracyjnego w Instytucie Socjologii na Wydziale Filozoficznym w Instytucie Psychologii w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą – Kodeks pracy;
 - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu o pracę na stanowisko pracownika administracyjnego w Instytucie Socjologii na Wydziale Filozoficznym w Instytucie Psychologii na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgodą jest Pani /Pana wyrażne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy – Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – na warunkach i zasadach określonych w RODO.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: : marcin.sobczyk@uj.edu.pl lub pocztą tradycyjną na adres: Instytut Socjologii Wydziału Filozoficznego UJ, ul. Grodzka 52, 31-044 Kraków, lub wycofać osobiście stawiając się w Sekretariacie Instytutu Socjologii Wydziału Filozoficznego UJ, ul. Grodzka 52, 31-044 Kraków
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.