

Uniwersytet Jagielloński w Krakowie promuje współpracę i dba o dobrą atmosferę opartą na wzajemnym zaufaniu. Realizuje strategię wynikającą z *The Human Resources Strategy for Researchers* tworząc stabilne warunki zatrudnienia i rozwój kariery naukowej, czego efektem jest przyznanie przez Komisję Europejską wyróżnienia *HR Excellence in Research*

INFORMACJA O KONKURSIE

Data ogłoszenia Kraków, 04.01.2023

Nr informacji o konkursie nadany przez CSO	1227.1101.349.2022
Dziekan wydziału /Dyrektor jednostki pozawydziałowej, międzywydziałowej lub wspólnej	Dziekan Wydziału Prawa i Administracji Prof. dr hab. Jerzy Pisuliński
Adres	Gołębia 24, 31-007 Kraków

REKTOR

Uniwersytetu Jagiellońskiego
ogłasza konkurs na stanowisko

ASYSTENTA

Grupa pracowników	badawcza
Jednostka UJ (miejsce wykonywania pracy)	Pracownia Wydawnictw Źródłowych, Wydział Prawa i Administracji
Dziedzina	Nauk humanistycznych, nauk społecznych
Dyscyplina	Nauki prawne, historia, literaturoznawstwo
Zakres	Dziedzictwo prawne, edycje źródeł historycznych, digital humanities
Liczba etatów	1
Rodzaj zatrudnienia	Umowa o pracę
Wymiar czasu pracy	Pełny etat
Planowany okres zatrudnienia	24 miesiące, możliwość przedłużenia do końca trwania programu ID.UJ (31 XII 2026)

Przewidywany termin rozpoczęcia pracy	II kwartał 2023 roku
Wynagrodzenie	wg Regulaminu wynagradzania UJ
Kryteria kwalifikacyjne	<p>Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w art. 113, 116 ust. 2 pkt 4) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz zgodnie z § 166 Statutu UJ odpowiadają następującym kryteriom kwalifikacyjnym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posiadają co najmniej tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny w zakresie nauk społecznych; • wykazują predyspozycje do pracy badawczej.
Dodatkowe wymagania i oczekiwania	<ol style="list-style-type: none"> 1. czynny udział w życiu naukowym, 2. dorobek naukowy uwzględniający publikacje w zakresie historii prawa <u>lub</u> edycji historycznych tekstów źródłowych <u>lub</u> digital humanities, 3. doświadczenie we współpracy krajowej i międzynarodowej, potwierdzone realizacją projektów badawczych oraz realizacją staży, 4. doświadczenie w pracy organizacyjnej i projektowej (pełnienie funkcji wykonawcy lub współwykonawcy), w szczególności w realizacji projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych i o charakterze międzynarodowym, 5. udokumentowana biegła znajomość języka angielskiego, 6. znajomość problematyki edycji historycznych tekstów źródłowych.
Tytuł Programu /Projektu	Projekt Flagowy Critical Heritage Studies Hub, IDUJ
Opis Programu /Projektu	<p>Projekt Flagowy „Critical Heritage Studies Hub” jest pomyślany jako platforma koordynująca badania, edukację i zaangażowanie publiczne w krytyczną refleksję nad dziedzictwem, jego rolą w kształtowaniu tożsamości, znaczeniem i zarządzaniem. Szczególna uwaga zostanie zwrócona na tzw. trudne lub kłopotliwe dziedzictwo. Hub:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1/ wspiera badania interdyscyplinarne poprzez: <ul style="list-style-type: none"> – wymianę pomysłów, – rozwój mechanizmów ułatwiających tworzenie trwałych międzynarodowych zespołów badawczych – rozwój cyfrowych narzędzi wspierających badania nad dziedzictwem, 2/ współpracuje z otoczeniem społeczno-gospodarczym poprzez: <ul style="list-style-type: none"> – organizowanie debat publicznych, – popularyzowanie wiedzy i angażowanie się w działania edukacyjne, co obejmuje przygotowywanie raportów i analiz – współpracę z instytucjami kultury, organizacjami pozarządowymi, JST, biznesem, zwłaszcza w ramach Think Tanku, 3/ angażuje się w intensywną współpracę międzynarodową w zakresie badań, dydaktyki i projektów zaangażowania społecznego, między innymi w ramach aliansu Una Europa. <p>Hub opiera się na dwóch filarach, które odpowiadają dwóm celom szczegółowym: Think Tanku zajmującego się krytycznym dyskursem na temat dziedzictwa oraz grupach badawczych.</p> <p>Zatrudnienie na etacie asystenta ma na celu wzmocnienie działań w zakresie grupy badawczej „Heritage in Web”, której celem jest w szczególności opracowanie słowników kontrolowanych (tezaurusa) w zakresie terminów prawnych dla obiektów zamieszczanych w sieci, a także opracowanie tekstów zaliczanych do dziedzictwa prawnego celem opublikowania w sieci. Osoba zatrudniona będzie także wspierać działania HUB realizowane w Think Tanku.</p>

Zakres obowiązków /Opis zadań	<p>wg Regulaminu Pracy UJ - Załącznik nr 1 do Regulaminu pracy Uniwersytetu Jagiellońskiego – Wzory zakresu zadań i obowiązków nauczyciela akademickiego</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. złożenie w trakcie zatrudnienia minimum trzech publikacji do wysoko punktowanych międzynarodowych czasopism lub wydawnictw z listy MNiSW, 2. udział w przygotowaniu w trakcie zatrudnienia słowników kontrolowanych pojęć prawnych (Tezaurus), 3. przygotowanie w trakcie zatrudnienia edycji tekstów prawnohistorycznych, 4. zaangażowanie w trakcie zatrudnienia w realizację bieżących działań, przede wszystkim projektów badawczych i popularyzatorskich realizowanych w Projekcie Flagowym Critical Heritage Studies Hub.
Oferujemy	<ul style="list-style-type: none"> • stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę, w uznanej uczelni, • współpracę z interdyscyplinarnym środowiskiem naukowym reprezentowanym przez uznanych naukowców, • wsparcie naukowe i możliwość podnoszenia kwalifikacji oraz rozwoju zawodowego, • dostęp do infrastruktury badawczej, • benefity w postaci m.in. Karty Multisport, zajęć sportowych, możliwość skorzystania z pakietów medycznych, ubezpieczenia grupowego, • dodatkowe świadczenia socjalne.
Wymagane dokumenty aplikacyjne	<ol style="list-style-type: none"> 1. CV, 2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, 3. kopia dyplomu magisterskiego lub doktorskiego – jeżeli Kandydat /Kandydatka posiada, 4. informację o dorobku naukowym, dydaktycznym i organizacyjnym Kandydata /Kandydatki, 5. oświadczenie stwierdzające, że UJ będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu, 6. oświadczenie w trybie art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, 7. oświadczenie o znajomości i akceptacji zasad dotyczących zarządzania własnością intelektualną oraz zasad komercjalizacji UJ. <p>Druki oświadczeń można pobrać na stronie: https://cso.uj.edu.pl/konkursy</p>
Dodatkowe dokumenty aplikacyjne	<ol style="list-style-type: none"> 1. wykaz publikacji (z podaniem wydawnictwa i liczby stron) i zrealizowanych projektów, a także krótką charakterystykę maksymalnie trzech publikacji związanych tematycznie z przedmiotem zatrudnienia, 2. dokument potwierdzający biegłą znajomość języka angielskiego (z wyłączeniem osób, dla których język angielski jest językiem ojczystym lub jeśli język wykładowy w trakcie edukacji akademickiej był językiem angielskim), 3. informacje o doświadczeniu badawczym w zakresie historii prawa lub edycji historycznych tekstów źródłowych lub digital humanities, 4. proponowany projekt w zakresie badań oraz współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym i ośrodkami zagranicznymi z uzasadnieniem jak projekt przyczyni się do rozwoju Projektu Flagowego Critical Heritage Studies Hub; opis projektu w języku angielskim, do 7 stron znormalizowanego maszynopisu wraz z bibliografią, z uwzględnieniem opisu celu i znaczenia naukowego projektu, metodologii badawczej, nowatorskiego charakteru, wkładu w rozwój badań, a także zgodności z celami programu „Inicjatywa Doskonałości. Uniwersytet Badawczy” (4*!): interdyscyplinarność;

	internacjonalizacja; innowacyjność; integracja działań badawczych, edukacyjnych i popularyzatorskich).
Przebieg postępowania konkursowego	Pierwszym etapem postępowania konkursowego jest weryfikacja formalna złożonych dokumentów. Oferty, które przejdą pozytywnie weryfikację formalną podlegają ocenie merytorycznej, podczas, której może zostać przeprowadzona rozmowa rekrutacyjna (bezpośrednio lub za pośrednictwem kanałów komunikacji elektronicznej), po uprzednim uzgodnieniu terminu z Kandydatem /Kandydatką. Od negatywnej oceny Komisji konkursowej, Kandydatowi /Kandydatce przysługuje prawo do złożenia odwołania w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji.
Forma składania zgłoszeń	pocztą elektroniczną na adres anna.1.dragan@uj.edu.pl lub przesyłką pocztową na adres: Anna Dragan, Wydział Prawa i Administracji Uniwersytet Jagielloński w Krakowie, ul. Bracka 12 pok. 302, 31-005 Kraków z adnotacją <i>Konkurs na stanowisko asystenta. Projekt Flagowy Critical Heritage Studies Hub</i>
Termin składania zgłoszeń	03.02.2023
Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu	31.03.2023
Sposób informowania o wynikach konkursu	Pocztą elektroniczną
Pytania	Dodatkowe pytania należy kierować do Anny Dragan na adres e-mail anna.1.dragan@uj.edu.pl

Przy wyborze Kandydatów /Kandydatek Uniwersytet Jagielloński kieruje się zasadami zawartymi w Europejskiej Karcie Naukowca i Kodeksie postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych. Uniwersytet Jagielloński nie zapewnia mieszkań.

Z upoważnienia
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego

Prof. dr hab. Jerzy Pisuliński
Dziekan Wydziału Prawa i Administracji

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych www.iod.uj.edu.pl, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez [e-mail](mailto:iod@uj.edu.pl): iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w powyższym ogłoszeniu w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą – Kodeks pracy;
 - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w powyższym ogłoszeniu na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgodą jest Pani /Pana wyraźne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy – Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – na warunkach i zasadach określonych w RODO.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: anna.1.dragan@uj.edu.pl lub pocztą tradycyjną na adres: **Anna Dragan, WPIA UJ, ul. Bracka 12 pok. 302, 31-005 Kraków**,
lub wycofać osobiście stawiając się w **WPIA UJ, ul. Bracka 12 pok. 302, 31-005 Kraków**
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.