

*Uniwersytet Jagielloński w Krakowie promuje współpracę i dba o dobrą atmosferę opartą na wzajemnym zaufaniu. Realizuje strategię wynikającą z The Human Resources Strategy for Researchers tworząc stabilne warunki zatrudnienia i rozwój kariery naukowej, czego efektem jest przyznanie przez Komisję Europejską wyróżnienia HR Excellence in Research*

## INFORMACJA O KONKURSIE

*Data ogłoszenia*    **Kraków, 20.04.2023**

<b>Nr informacji o konkursie nadany przez CSO</b>	1227.1101.133.2023
<b>Dyrektor/Kierownik jednostki pozawydziałowej, międzywydziałowej lub wspólnej</b>	Kierownik Studenckiego Ośrodka Wsparcia i Adaptacji Mgr Jagna Kazienko
<b>Adres</b>	ul. Kopernika 27, 31-501 Kraków

**Uniwersytet Jagielloński**  
ogłasza konkurs na stanowisko  
**PRACOWNIKA ADMINISTRACYJNEGO**  
w zakresie świadczenia usług psychologa

<b>Grupa pracowników</b>	administracyjni
<b>Jednostka UJ (miejsce wykonywania pracy)</b>	Studencki Ośrodek Wsparcia i Adaptacji SOWA UJ
<b>Liczba etatów</b>	½ etatu
<b>Rodzaj zatrudnienia</b>	umowa na zastępstwo
<b>Wymiar czasu pracy</b>	½ etatu
<b>Planowany okres zatrudnienia</b>	Umowa na czas określony do czasu powrotu pracownika zastępowanego
<b>Przewidywany termin rozpoczęcia pracy</b>	przełom maja/ czerwca 2023
<b>Wynagrodzenie</b>	wg <a href="#">Regulaminu wynagradzania UJ</a>
<b>Wymagane kwalifikacje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>wykształcenie: wyższe psychologiczne</i></li> <li>• <i>doświadczenie zawodowe: co najmniej 2 lata udokumentowanej pracy psychologicznej</i></li> <li>• <i>umiejętności: znajomość problematyki z zakresu psychologii klinicznej oraz kryzysów psychicznych,</i></li> </ul>

	wysoko rozwinięta odpowiedzialność i etyka zawodowa, umiejętność pracy w zespole, znajomość obsługi komputera, pakietu MS Office, komunikatywność, dokładność, znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym.
<b>Dodatkowe wymagania i oczekiwania</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• doświadczenie w pracy interwencyjnej</li> <li>• doświadczenie w pracy seksuologicznej</li> <li>• biegła znajomość języka angielskiego</li> </ul>
<b>Zakres obowiązków /Opis zadań</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prowadzenie interwencji kryzysowej wobec studentów UJ</li> <li>• Prowadzenie oddziaływań profilaktycznych</li> <li>• Prewencja i postwencja tendencji samobójczych</li> <li>• Pełnienie dyżurów telefonicznych</li> </ul>
<b>Oferujemy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę w uznanej uczelni,</li> <li>• możliwość podnoszenia kwalifikacji oraz rozwoju zawodowego,</li> <li>• superwizje merytoryczne i zespołu</li> <li>• benefity w postaci m.in. Karty Multisport, zajęć sportowych, możliwość skorzystania z pakietów medycznych, ubezpieczenia grupowego,</li> <li>• dodatkowe świadczenia socjalne.</li> </ul>
<b>Wymagane dokumenty aplikacyjne</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. CV,</li> <li>2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.</li> </ol> <b>Druki oświadczeń można pobrać na stronie:</b> <a href="https://cso.uj.edu.pl/nienauczyciele">https://cso.uj.edu.pl/nienauczyciele</a>
<b>Dodatkowe dokumenty aplikacyjne</b>	Dyplom ukończenia psychologii
<b>Forma składania zgłoszeń</b>	<p>pocztą elektroniczną na adres <a href="mailto:jagna.kazienko@uj.edu.pl">jagna.kazienko@uj.edu.pl</a> , tytuł rekrutacja</p> <p>przesyłką pocztową na adres Ul. Kopernika 27, 31 – 501 Kraków. z adnotacją rekrutacja.</p>
<b>Termin składania zgłoszeń</b>	05.05.2023
<b>Sposób informowania o wynikach rekrutacji</b>	Pocztą elektroniczną /telefonicznie
<b>Pytania</b>	Dodatkowe pytania należy kierować do Kierownika SOWA UJ na adres e-mail <a href="mailto:jagna.kazienko@uj.edu.pl">jagna.kazienko@uj.edu.pl</a>

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych [www.iod.uj.edu.pl](http://www.iod.uj.edu.pl), ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez [e-mail](mailto:iod@uj.edu.pl): [iod@uj.edu.pl](mailto:iod@uj.edu.pl) lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą – Kodeks pracy;
  - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgodą jest Pani /Pana wyrażne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy – Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – na warunkach i zasadach określonych w RODO.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: [jagna.kazienko@uj.edu.pl](mailto:jagna.kazienko@uj.edu.pl) lub pocztą tradycyjną na adres: **Studencki Ośrodek Wsparcia i Adaptacji SOWA UJ, Ul. Kopernika 27, 31 – 501 Kraków** lub wyczołać osobiście stawiając się w **Studenckim Ośrodku Wsparcia i Adaptacji SOWA UJ, ul. Kopernika 27, 31 – 501 Kraków**
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.