

Uniwersytet Jagielloński w Krakowie promuje współpracę i dba o dobrą atmosferę opartą na wzajemnym zaufaniu. Realizuje strategię wynikającą z *The Human Resources Strategy for Researchers* tworząc stabilne warunki zatrudnienia i rozwój kariery naukowej, czego efektem jest przyznanie przez Komisję Europejską wyróżnienia *HR Excellence in Research*

## **INFORMACJA O KONKURSIE**

**Data ogłoszenia konkursu** Kraków, dnia 17.07.2023

<b>Nr informacji o konkursie nadany przez CSO</b>	1227.1101.210.2023
<b>Dziekan wydziału /Dyrektor jednostki pozawydziałowej, międzywydziałowej lub wspólnej</b>	Narodowe Centrum Promieniowania Synchrotronowego SOLARIS
<b>Adres</b>	Czerwone Maki 98, 30-392 Kraków

### **REKTOR**

Uniwersytetu Jagiellońskiego  
ogłasza konkurs na stanowisko

### **PROFESORA UCZELNI**

pełniącego funkcję Dyrektora

Narodowego Centrum Promieniowania Synchrotronowego SOLARIS

<b>Grupa pracowników</b>	badawcza
<b>Jednostka UJ (miejsce wykonywania pracy)</b>	Narodowego Centrum Promieniowania Synchrotronowego SOLARIS
<b>Dziedzina</b>	nauki ścisłe i przyrodnicze
<b>Dyscyplina</b>	nauki fizyczne
<b>Liczba etatów</b>	1
<b>Rodzaj zatrudnienia</b>	Umowa o pracę
<b>Wymiar czasu pracy</b>	Pełny etat
<b>Planowany okres zatrudnienia</b>	4 lata
<b>Przewidywany termin rozpoczęcia pracy</b>	1 października 2023
<b>Wynagrodzenie</b>	wg <a href="#">Regulaminu wynagradzania UJ</a>

<b>Kryteria kwalifikacyjne</b>	<p>Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w art. 113, 116 ust. 2 pkt. 2) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz zgodnie z § 163 Statutu UJ odpowiadają następującym kryteriom kwalifikacyjnym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• posiadają co najmniej stopień doktora;</li> <li>• posiadają znaczące i twórcze osiągnięcia w pracy naukowej; zawodowej lub artystycznej;</li> <li>• posiadają osiągnięcia w pracy organizacyjnej.</li> </ul>
<b>Dodatkowe wymagania i oczekiwania</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• znajomość problematyki związanej z synchrotronowymi źródłami promieniowania elektromagnetycznego;</li> <li>• znajomością potrzeb polskiego i międzynarodowego środowiska użytkowników promieniowania synchrotronowego;</li> <li>• wiedza w zakresie nowoczesnych standardów zarządzania jednostkami badawczymi;</li> <li>• wiedza o zasadach funkcjonowania szkolnictwa wyższego;</li> <li>• doświadczenie w kierowaniu zespołem ludzkim, szczególnie w środowisku międzynarodowym, wysokie kompetencje komunikacyjne i interpersonalne;</li> <li>• doświadczenie w zarządzaniu/współzarządzaniu projektami inwestycyjnymi, w szczególności realizowanymi przez jednostki naukowe;</li> <li>• doświadczenie w realizacji projektów w środowisku międzynarodowym;</li> <li>• znaczący dorobek naukowy, udokumentowany publikacjami, udziałem w konferencjach międzynarodowych, współpracą naukową;</li> <li>• umiejętność budowania relacji i współpracy z przedstawicielami władz rządowych i samorządowych, przemysłu oraz środowiska naukowego;</li> <li>• biegła znajomość języka angielskiego umożliwiająca swobodną komunikację zarówno słowną jak i pisemną;</li> </ul> <p>Dodatkowo brane będzie pod uwagę:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• doświadczenie w dziedzinie kierowania pracami badawczymi w ośrodkach promieniowania synchrotronowego;</li> <li>• długoterminowe staże badawcze i naukowe odbyte w ośrodkach synchrotronowych.</li> </ul>
<b>Zakres obowiązków /Opis zadań</b>	<p>wg <a href="#">Regulaminu Pracy UJ</a> - Załącznik nr 1 do Regulaminu pracy Uniwersytetu Jagiellońskiego – Wzory zakresu zadań i obowiązków nauczyciela akademickiego.</p> <p>Zakres obowiązków pełniącego funkcję Dyrektora NCPS Solaris</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zarządzanie NCPS Solaris, w tym projektami, zespołem;</li> <li>• Realizowanie misji NCPS SOLARIS – narodowego, współdzielonego ośrodka badań opartych na promieniowaniu synchrotronowym;</li> <li>• Realizowanie rozwoju i poszerzania oferty badawczej NCPS SOLARIS adresowanej do jak najszerszego spektrum grup badawczych krajowych i zagranicznych;</li> <li>• Nawiązywanie współpracy z krajowymi i zagranicznymi grupami badawczymi zarówno w zakresie prowadzenia badań jak i współfinansowaniu rozwoju NCPS Solaris;</li> <li>• Wykonywanie zobowiązań wynikających z projektów realizowanych przez NCPS Solaris,</li> <li>• Reprezentowanie UJ w ramach udzielonego pełnomocnictwa;</li> <li>• Współpraca z władzami UJ, składanie za pośrednictwem Rady NCPS Solaris UJ, okresowych raportów Rektorowi UJ;</li> <li>• Współpraca z władzami rządowymi i regionalnymi;</li> <li>• Krajowa i międzynarodowa promocja NCPS Solaris.</li> </ul>
<b>Oferujemy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę, w uznanej uczelni,</li> <li>• współpracę z interdyscyplinarnym środowiskiem naukowym reprezentowanym przez uznanych naukowców,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wsparcie naukowe i możliwość podnoszenia kwalifikacji oraz rozwoju zawodowego,</li> <li>• dostęp do infrastruktury badawczej,</li> <li>• benefity w postaci m.in. Karty Multisport, zajęć sportowych, możliwość skorzystania z pakietów medycznych, ubezpieczenia grupowego,</li> <li>• dodatkowe świadczenia socjalne.</li> </ul>
<b>Wymagane dokumenty aplikacyjne</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. CV,</li> <li>2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,</li> <li>3. kopia dyplomu doktorskiego lub doktora habilitowanego – jeżeli Kandydat /Kandydatka posiada,</li> <li>4. informacja o dorobku naukowym, dydaktycznym i organizacyjnym Kandydata /Kandydatki, wykaz publikacji</li> <li>5. oświadczenie stwierdzające, że UJ będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu,</li> <li>6. oświadczenie w trybie art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,</li> <li>7. oświadczenie o znajomości i akceptacji zasad dotyczących zarządzania własnością intelektualną oraz zasad komercjalizacji UJ.</li> </ol> <p><b>Druki oświadczeń (nr 5-7) oraz wzór kwestionariusza osobowego (nr 2) można pobrać na stronie:</b>  <a href="https://cso.uj.edu.pl/konkursy">https://cso.uj.edu.pl/konkursy</a></p>
<b>Dodatkowe dokumenty aplikacyjne</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. recenzja pracy doktorskiej lub rozprawy habilitacyjnej – jeżeli Kandydat /Kandydatka posiada,</li> <li>2. formularz ostatniej okresowej oceny, jeżeli kandydat takiej ocenie podlegał.</li> <li>3. inne dokumenty stwierdzające posiadane wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe</li> </ol>
<b>Przebieg postępowania konkursowego</b>	<p>Pierwszym etapem postępowania konkursowego jest weryfikacja formalna złożonych dokumentów. Oferty, które przejdą pozytywnie weryfikację formalną podlegają ocenie merytorycznej podczas, której może zostać przeprowadzona rozmowa rekrutacyjna (bezpośrednio lub za pośrednictwem kanałów komunikacji elektronicznej), po uprzednim uzgodnieniu terminu z Kandydatem /Kandydatką. Od negatywnej oceny Komisji konkursowej, Kandydatowi /Kandydatce przysługuje prawo do złożenia odwołania w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji.</p>
<b>Forma składania zgłoszeń</b>	<p>Komplet wymaganych dokumentów pocztą elektroniczną na adres <a href="mailto:prorektor.nauka@uj.edu.pl">prorektor.nauka@uj.edu.pl</a> (tytuł konkurs na Dyrektora NCPS Solaris) lub w formie papierowej w Biurze Prorektora ds. badań naukowych, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków w godz. 9.00-13.00.</p>
<b>Termin składania zgłoszeń</b>	25 sierpnia 2023 r
<b>Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu</b>	do 25 września 2023 r
<b>Sposób informowania o wynikach konkursu</b>	Pocztą elektroniczną
<b>Pytania</b>	Dodatkowe pytania należy kierować na adres e-mail <a href="mailto:prorektor.nauka@uj.edu.pl">prorektor.nauka@uj.edu.pl</a>

Przy wyborze Kandydatów /Kandydatek Uniwersytet Jagielloński kieruje się zasadami zawartymi w Europejskiej Karcie Naukowca i Kodeksie postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych. Uniwersytet Jagielloński nie zapewnia mieszkań.

Z upoważnienia  
 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego  
 Prorektor ds. badań naukowych  
 Prof. dr hab. Piotr Kuśtrowski

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych [www.iod.uj.edu.pl](http://www.iod.uj.edu.pl), ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez [e-mail](mailto:iod@uj.edu.pl): [iod@uj.edu.pl](mailto:iod@uj.edu.pl) lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą – Kodeks pracy;
  - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgodą jest Pani /Pana wyrażne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy – Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – na warunkach i zasadach określonych w RODO.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: [prorektor.nauka@uj.edu.pl](mailto:prorektor.nauka@uj.edu.pl) lub pocztą tradycyjną na adres: Uniwersytet Jagielloński ul. Gołębia 24, pok. 35, 31-007 Kraków, lub wycofać osobiście stawiając się w Biurze Prorektora UJ ds. badań naukowych ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.