

Uniwersytet Jagielloński w Krakowie promuje współpracę i dba o dobrą atmosferę opartą na wzajemnym zaufaniu. Realizuje strategię wynikającą z *The Human Resources Strategy for Researchers* tworząc stabilne warunki zatrudnienia i rozwój kariery naukowej, czego efektem jest przyznanie przez Komisję Europejską wyróżnienia *HR Excellence in Research*

INFORMACJA O KONKURSIE

Data ogłoszenia Kraków, dnia 28.07.2023

Nr informacji o konkursie nadany przez CSO	1227.1101.225.2023
Dziekan wydziału/ /Dyrektor jednostki pozawydziałowej, międzywydziałowej lub wspólnej	Dziekan Wydziału Filozoficznego dr hab. Jacek Nowak, prof. UJ
Adres	ul. Gołębia 24 31-007 Kraków

Uniwersytet Jagielloński
ogłasza konkurs na stanowisko
PRACOWNIKA ADMINISTRACYJNEGO

Grupa pracowników	administracyjnych
Jednostka UJ (miejsce wykonywania pracy)	Dziekanat Wydziału Filozoficznego UJ
Liczba etatów	1
Rodzaj zatrudnienia	Umowa o pracę
Wymiar czasu pracy	Pełny etat
Planowany okres zatrudnienia	Na czas określony (poprzedzona okresem próbnym), z możliwością przedłużenia zatrudnienia na czas nieokreślony
Przewidywany termin rozpoczęcia pracy	Listopad 2023
Wynagrodzenie	wg Regulaminu wynagradzania UJ
Wymagane kwalifikacje	<ul style="list-style-type: none">– wykształcenie wyższe,– doświadczenie związane z zakresem obowiązków (public relations, popularyzacja nauki, reklamą, dziennikarstwo naukowe),– biegła znajomość obsługi komputera, w tym pakietów biurowych),– komunikatywność,– systematyczność,– dokładność,– dobra znajomość języka angielskiego.

Dodatkowe wymagania i oczekiwania	<ul style="list-style-type: none"> • szkolenia związane z zakresem obowiązków, • znajomość oprogramowania graficznego (mile widziane portfolio zrealizowanych i realizowanych kampanii, akcji promocyjnych, etc), • znajomość oprogramowania do przygotowania i edycji materiałów video.
Zakres obowiązków /Opis zadań	<ul style="list-style-type: none"> – aktualizacja i redagowanie strony internetowej Wydziału, – prowadzenie komunikacji w mediach społecznościowych (Twitter, Facebook, YouTube), – przygotowanie notek prasowych, – aktualizacja bazy ekspertów wydziału dla mediów, – przygotowywanie materiałów promocyjnych na kanały własne Wydziału, – koordynacja polityki informacyjnej na Wydziale, w tym koordynacja prac osób zajmujących się popularyzacją w Instytutach, Katedrze i Centrach, – upowszechnianie wyników badań i promocja osiągnięć/badań/publikacji pracowników Wydziału, – prowadzenie wydziałowego wydarzenia popularyzacyjnego, – kontakt z Biurem Prasowym UJ i Centrum Promocji i Komunikacji UJ, – koordynacja obecności Wydziału na wydarzeniach promocyjnych (np.: Dzień Otwarty UJ, Festiwal Nauki), – koordynacja kampanii rekrutacyjnych jednostek Wydziału, – koordynacja współpracy Wydziału z instytucjami zewnętrznymi, – współpraca z podwykonawcami zleceń marketingowych, – wspieranie promocyjne inicjatyw studenckich na Wydziale, – przygotowywanie i redakcja tekstów promocyjnych: <ul style="list-style-type: none"> ▪ kontakt z otoczeniem społeczno-gospodarczo-kulturowym, ▪ PR Wydziału, w tym pomoc w organizacji wydarzeń Okolicznościowych, ▪ wprowadzenie spójnej komunikacji wizualnej wszystkich działań.
Oferujemy	<ul style="list-style-type: none"> • stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę, w uznanej uczelni, • możliwość podnoszenia kwalifikacji oraz rozwoju zawodowego, • benefity w postaci m.in. Karty Multisport, zajęć sportowych, możliwość skorzystania z pakietów medycznych, ubezpieczenia grupowego, • dodatkowe świadczenia socjalne.
Wymagane dokumenty aplikacyjne	<ol style="list-style-type: none"> 1. CV, 2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie. <p>Druki oświadczeń można pobrać na stronie: https://cso.uj.edu.pl/nienauczyciele</p>
Forma składania zgłoszeń	<p>pocztą elektroniczną na adres: filozof@uj.edu.pl tytuł „konkurs na stanowisko administracyjne” lub przesyłką pocztową na adres: ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków z adnotacją Dziekanat Wydziału Filozoficznego „Konkurs na stanowisko administracyjne”</p>
Termin składania zgłoszeń	15.09.2023
Sposób informowania o wynikach rekrutacji	Pocztą elektroniczną
Pytania	Dodatkowe pytania należy kierować do dziekanatu na adres e-mail: filozof@uj.edu.pl

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych www.iod.uj.edu.pl, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez [e-mail](mailto:iod@uj.edu.pl): iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą – Kodeks pracy;
 - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgodą jest Pani /Pana wyrażne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy – Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – na warunkach i zasadach określonych w RODO.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przestać [e-mailem](mailto:filozof@uj.edu.pl) na adres: filozof@uj.edu.pl lub pocztą tradycyjną na adres: **Dziekanat Wydziału Filozoficznego UJ, ul. Gołębia 24, 31-007** lub wycofać osobiście stawiając się **w Dziekanacie Wydziału Filozoficznego UJ, pokój 24, I piętro**.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.