

Uniwersytet Jagielloński w Krakowie promuje współpracę i dba o dobrą atmosferę opartą na wzajemnym zaufaniu. Realizuje strategię wynikającą z *The Human Resources Strategy for Researchers* tworząc stabilne warunki zatrudnienia i rozwój kariery naukowej, czego efektem jest przyznanie przez Komisję Europejską wyróżnienia *HR Excellence in Research*

INFORMACJA O KONKURSIE

Data ogłoszenia Kraków, dnia 20 listopada 2023 r.

Nr informacji o konkursie nadany przez CSO	1227.1101.340.2023
Dziekan wydziału /Dyrektor jednostki pozawydziałowej, międzywydziałowej lub wspólnej	Dziekan Wydziału Polonistyki UJ, dr hab. Jarosław Fazan, prof. UJ
Adres	ul. Gołębia 16, 31-007 Kraków

Uniwersytet Jagielloński

ogłasza konkurs na stanowisko

BIBLIOTEKARZA/KUSTOSZA

**W ZAKRESIE OBSŁUGI BAZODANOWYCH SYSTEMÓW EWALUACJI I INFORMACJI
NAUKOWEJ W BIBLIOTECE WYDZIAŁU POLONISTYKI UJ**

Grupa pracowników	PRACOWNICY BIBLIOTECZNI, PRACOWNICY DOKUMENTACJI I INFORMACJI NAUKOWEJ
Jednostka UJ (miejsce wykonywania pracy)	Wydział Polonistyki / Biblioteka
Liczba etatów	1
Rodzaj zatrudnienia	Umowa o pracę
Wymiar czasu pracy	pełen etat
Planowany okres zatrudnienia	umowa na czas określony (poprzedzona okresem próbnym) z możliwością przedłużenia
Przewidywany termin rozpoczęcia pracy	1 stycznia 2024
Wynagrodzenie	wg Regulaminu wynagradzania UJ
Wymagane kwalifikacje	- wykształcenie: wyższe magisterskie zwłaszcza w następujących dziedzinach/dyscyplinach: nauki społeczne (bibliologia/informacja)

	<p>naukowa) lub/i nauki humanistyczne (szczególnie polonistyka);</p> <p>Doświadczenie/umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - doświadczenie zawodowe min. 3 lata; - znajomość zagadnień parametryzacji nauki i źródeł informacji naukowej; - biegła obsługa komputera (środowisko Windows) i pakietu Microsoft Office; - bardzo dobra organizacja własnej pracy, dokładność i terminowość; - solidność, zaangażowanie i uczciwość w wykonywaniu powierzonych obowiązków; - umiejętność pracy zespołowej oraz samodzielność w realizacji wyznaczonych zadań; - wysoka kultura osobista, zdolności komunikacyjne oraz gotowość do podnoszenia kwalifikacji zawodowych; - język angielski na poziomie minimum B1/B2;
Dodatkowe wymagania i oczekiwania	<p>Dyspozycyjność w godzinach pracy dwuzmianowej (do 19.30).</p> <p>Dodatkowymi atutami będą:</p> <ul style="list-style-type: none"> - doświadczenie w pracy w bibliotece, zwłaszcza w obsłudze czytelników oraz w realizacji procesu ewaluacji naukowej; - obsługa systemów bazodanowych stosowanych w uczelni (ALMA, SCIENCE, POLON, SEDN); - doświadczenie w opracowaniu danych bibliometrycznych dla potrzeb awansu zawodowego pracowników naukowych.
Zakres obowiązków /Opis zadań	<ul style="list-style-type: none"> - bieżące i retrospektywne rejestrowanie w Repozytorium UJ dorobku naukowego pracowników wydziału (zatwierdzanie rekordów bibliograficznych oraz pomoc w ich deponowaniu); - praca w elektronicznych systemach informacyjno-ewaluacyjnych w zakresie wymaganym do przeprowadzenia oceny parametrycznej wydziału (m.in. SCIENCE, POLON, SEDN); - przygotowanie dokumentacji i zestawień bibliometrycznych zgodnie z zaleceniami władz dziekańskich; - gromadzenie i przetwarzanie danych naukowych oraz prowadzenie statystyk w tym zakresie; - prowadzenie szkoleń z metod analizy bibliometrycznej stosowanych w ocenie oraz rankingowaniu dorobku naukowego osób i instytucji; - informacja naukowa, obsługa czytelników w Czytelni.
Oferujemy	<ul style="list-style-type: none"> • stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę, w uznanej uczelni, • możliwość podnoszenia kwalifikacji oraz rozwoju zawodowego, • benefity w postaci m.in. Karty Multisport, zajęć sportowych, możliwość skorzystania z pakietów medycznych, ubezpieczenia grupowego, • dodatkowe świadczenia socjalne.
Wymagane dokumenty aplikacyjne	<ol style="list-style-type: none"> 1. CV, 2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie. <p>Druki oświadczeń można pobrać na stronie: https://cso.uj.edu.pl/nienauczyciele</p>

<i>Dodatkowe dokumenty aplikacyjne</i>	Inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności wymagane na danym stanowisku pracy.
<i>Forma składania zgłoszeń</i>	poczta elektroniczną na adres daniel.skwirut@uj.edu.pl , tytuł: konkurs Biblioteka WP UJ przesyłką pocztową na adres Biblioteka Wydziału Polonistyki UJ, ul. Gołębia 20, 31-007 Kraków. z adnotacją: konkurs Biblioteka WP UJ
<i>Termin składania zgłoszeń</i>	6 grudnia 2023
<i>Sposób informowania o wynikach rekrutacji</i>	Poczta elektroniczną /telefonicznie
<i>Pytania</i>	Dodatkowe pytania należy kierować do dr Daniel Skwirut na adres e-mail daniel.skwirut@uj.edu.pl

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych www.iod.uj.edu.pl, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez [e-mail](mailto:iod@uj.edu.pl): iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu..... w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą – Kodeks pracy;
 - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu..... na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgodą jest Pani /Pana wyrażne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy – Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – na warunkach i zasadach określonych w RODO.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: daniel.skwirut@uj.edu.pl lub pocztą tradycyjną na adres: ul. Biblioteka Wydziału Polonistyki ul. Gołębia 16, 31-007 Kraków, lub wycofać osobiście stawiając się w ul. Bibliotece Wydziału Polonistyki ul. Gołębia 16, 31-007 Kraków
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.