

**Uniwersytet Jagielloński w Krakowie promuje współpracę i dba o dobrą atmosferę opartą na wzajemnym zaufaniu. Realizuje strategię wynikającą z *The Human Resources Strategy for Researchers* tworząc stabilne warunki zatrudnienia i rozwój kariery naukowej, czego efektem jest przyznanie przez Komisję Europejską wyróżnienia *HR Excellence in Research***

## **INFORMACJA O KONKURSIE**

**Data ogłoszenia** Kraków, dnia 15.05.2024

<b>Nr informacji o konkursie nadany przez CSO</b>	1227.1101.150.2024
<b>Dziekan wydziału /Dyrektor jednostki pozawydziałowej, międzywydziałowej lub wspólnej</b>	Dziekan Wydziału Filozoficznego dr hab. Jacek Nowak, prof. UJ
<b>Adres</b>	ul. Gołębia 24 31-007 Kraków

**Uniwersytet Jagielloński**  
ogłasza konkurs na stanowisko  
**PRACOWNIKA NAUKOWO – TECHNICZNEGO**

<b>Grupa pracowników</b>	naukowo – techniczna
<b>Jednostka UJ (miejsce wykonywania pracy)</b>	Wydział Filozoficzny Instytut Psychologii
<b>Liczba etatów</b>	1
<b>Rodzaj zatrudnienia</b>	umowa o pracę
<b>Wymiar czasu pracy</b>	1 etat
<b>Planowany okres zatrudnienia</b>	31 miesięcy
<b>Przewidywany termin rozpoczęcia pracy</b>	II kwartał 2024
<b>Wynagrodzenie</b>	wg <a href="#">Regulaminu wynagradzania UJ</a>
<b>Wymagane kwalifikacje</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bardzo dobra organizacja pracy, dokładność i samodzielność;</li><li>• Umiejętność pracy w zespole;</li><li>• Dobra znajomość języka angielskiego – w mowie i piśmie;</li><li>• Doświadczenie w realizacji zadań wymagających komunikowania się z szerokim gronem osób i budowania pozytywnych relacji;</li><li>• Rozumienie specyfiki pracy w projektach i umiejętność pracy pod presją czasu.</li></ul>

<b>Dodatkowe wymagania i oczekiwania</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wcześniejsze doświadczenie w badaniach naukowych lub psychologicznych.</li> <li>2. Wcześniejsze doświadczenie pracy w administracji publicznej lub na uczelni publicznej.</li> </ol>
<b>Zakres obowiązków /Opis zadań</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wsparcie procesu badawczego: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Opracowanie i prowadzenie procesu rekrutacji uczestników do badań realizowanych w ramach Programu Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim na Wydziale Filozoficznym;</li> <li>➤ Koordynowanie pracy studentów i podwykonawców zatrudnionych w grantach; nadzór nad sprawnym przebiegiem procesu badawczego;</li> <li>➤ Przygotowywanie badań od strony formalno-technicznej;</li> <li>➤ Raportowanie do kierowników projektów postępów w zakresie badań.</li> </ul> </li> <li>2. Wsparcie administracyjne: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Przygotowywanie zapytań ofertowych i przetargów, umów i zamówień niezbędnych do realizacji ww. grantów;</li> <li>➤ Kontakt z kontrahentami, administracją wydziału i administracją centralną UJ (dział zamówień, centrum spraw osobowych);</li> <li>➤ Prowadzenie niezbędnej dokumentacji zgodnie z wytycznymi programu (np. umowy, zestawienia wydatków, kontakty z wykonawcami usług, wypłata zaliczek dla osób badanych, ubezpieczenie uczestników projektu od kosztów podróży do UE);</li> <li>➤ Współpraca i kontakt z zespołami realizującymi granty na Wydziale Filozoficznym w ramach programu w zakresie rozliczania poniesionych wydatków;</li> <li>➤ Utrzymywanie prostych baz danych i zasobów dyskowych na których przechowywane są dane;</li> <li>➤ Nadzór nad budżetami i kontrola płynności finansowej;</li> <li>➤ Sporządzanie raportów, wsparcie w obsłudze delegacji i ich rozliczania.</li> </ul> </li> <li>3. Komunikacja z otoczeniem: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Utrzymywanie relacji z uczestnikami po zakończeniu badania;</li> <li>➤ Prowadzenie strony internetowej zespołu i współpraca z zespołem ds. komunikacji naukowej.</li> </ul> </li> </ol>
	<p><b>Oferujemy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę, w uznanej uczelni,</li> <li>• możliwość podnoszenia kwalifikacji oraz rozwoju zawodowego,</li> <li>• benefity w postaci m.in. Karty Multisport, zajęć sportowych, możliwość skorzystania z pakietów medycznych, ubezpieczenia grupowego,</li> <li>• dodatkowe świadczenia socjalne.</li> </ul>
<b>Wymagane dokumenty aplikacyjne</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. CV,</li> <li>2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.</li> </ol> <p><b>Druki oświadczeń można pobrać na stronie:</b>  <a href="https://cso.uj.edu.pl/nienauczyciele">https://cso.uj.edu.pl/nienauczyciele</a></p>
<b>Dodatkowe dokumenty aplikacyjne</b>	<p>np. inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności wymagane na danym stanowisku pracy.</p>
<b>Forma składania zgłoszeń</b>	<p>pocztą elektroniczną na adres: <a href="mailto:filozof@uj.edu.pl">filozof@uj.edu.pl</a>, tytuł „konkurs na stanowisko pracownika naukowo – technicznego”</p> <p>przesyłką pocztową na adres ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, tytuł „konkurs na stanowisko pracownika naukowo – technicznego”</p>

<b>Termin składania zgłoszeń</b>	31.05.2024
<b>Sposób informowania o wynikach rekrutacji</b>	Pocztą elektroniczną /telefonicznie
<b>Pytania</b>	Dodatkowe pytania należy kierować do Dziekanat Wydziału Filozoficznego na adres e-mail: <a href="mailto:filozof@uj.edu.pl">filozof@uj.edu.pl</a> z dopiskiem „konkurs na stanowisko pracownika naukowo – technicznego”

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych [www.iod.uj.edu.pl](http://www.iod.uj.edu.pl), ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez [e-mail: iod@uj.edu.pl](mailto:iod@uj.edu.pl) lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą – Kodeks pracy;
  - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgodą jest Pani /Pana wyrażne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy – Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – na warunkach i zasadach określonych w RODO.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. **Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: [filozof@uj.edu.pl](mailto:filozof@uj.edu.pl) lub pocztą tradycyjną na adres: Dziekanat Wydziału Filozoficznego UJ, ul. Gołębia 24, 31-007 lub wycofać osobiście stawiając się w Dziekanacie Wydziału Filozoficznego UJ, pokój 24, I piętro.**
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.