

Uniwersytet Jagielloński w Krakowie promuje współpracę i dba o dobrą atmosferę opartą na wzajemnym zaufaniu. Realizuje strategię wynikającą z *The Human Resources Strategy for Researchers* tworząc stabilne warunki zatrudnienia i rozwój kariery naukowej, czego efektem jest przyznanie przez Komisję Europejską wyróżnienia *HR Excellence in Research*

## **INFORMACJA O KONKURSIE**

**Data ogłoszenia** Kraków, dnia 04.07.2024

<b>Nr informacji o konkursie nadany przez CSO</b>	1227.1101.215.2024
<b>Dziekan wydziału /Dyrektor jednostki pozawydziałowej, międzywydziałowej lub wspólnej</b>	Dziekan Wydziału Filozoficznego dr hab. Jacek Nowak, prof. UJ
<b>Adres</b>	ul. Gołębia 24 31-007 Kraków

**Uniwersytet Jagielloński**  
ogłasza konkurs na stanowisko

### **BIBLIOTEKARZA**

<b>Grupa pracowników</b>	Pracownicy biblioteczni, pracownicy dokumentacji i informacji naukowej
<b>Jednostka UJ (miejsce wykonywania pracy)</b>	Instytut Psychologii Wydział Filozoficzny
<b>Liczba etatów</b>	1
<b>Rodzaj zatrudnienia</b>	umowa o pracę
<b>Wymiar czasu pracy</b>	pełny etat
<b>Planowany okres zatrudnienia</b>	umowa na okres próbny z możliwością zatrudnienia na czas nieokreślony
<b>Przewidywany termin rozpoczęcia pracy</b>	1 października 2024 r.
<b>Wynagrodzenie</b>	wg <a href="#">Regulaminu wynagradzania UJ</a>
<b>Wymagane kwalifikacje</b>	– wykształcenie: wyższe magisterskie (preferowane kierunki: bibliotekoznawstwo, informacja naukowa), – doświadczenie zawodowe: co najmniej trzyletni staż pracy w bibliotece lub ośrodku informacji,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– znajomość obsługi komputera, pakietu MS Office,</li> <li>– znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej średniozaawansowanym,</li> <li>– umiejętność samodzielnego katalogowania w systemie bibliotecznoinformacyjnym ALMA wydawnictw zwartych i ciągłych (opracowanie formalne, przedmiotowe i magazynowe) <b>lub gotowość do podjęcia nauki w posługiwaniu się tym systemem,</b></li> <li>– umiejętność obsługi systemu bibliotecznoinformacyjnego ALMA (moduł udostępniania w zakresie obsługi wypożyczeni i zwrotów oraz wyszukiwarki PRIMO) <b>lub gotowość do podjęcia nauki w posługiwaniu się tym systemem,</b></li> <li>– bardzo dobra organizacja własnej pracy, dokładność i terminowość,</li> <li>– umiejętność pracy zespołowej oraz samodzielność w realizacji wyznaczonych zadań,</li> <li>– wysoka kultura osobista i zdolności komunikacyjne.</li> </ul>
<b>Zakres obowiązków /Opis zadań</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• katalogowanie zbiorów w uniwersyteckim systemie informacyjnobibliotecznym ALMA,</li> <li>• obsługa Użytkowników biblioteki: udostępnianie zbiorów w wypożyczalni i czytelnii, informacja biblioteczna i bibliograficzna,</li> <li>• <b>praca w systemie zmianowym,</b></li> <li>• pełnienie stałego nadzoru nad układem zgromadzonego w Bibliotece IPs. UJ księgozbioru, poprzez prace związane z ich gromadzeniem, akcesją oraz udostępnianiem,</li> <li>• bieżące prace biblioteczne oraz prace porządkowe w księgozbiorze.</li> </ul>
<b>Oferujemy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę, w uznanej uczelni,</li> <li>• możliwość podnoszenia kwalifikacji oraz rozwoju zawodowego,</li> <li>• benefity w postaci m.in. Karty Multisport, zajęć sportowych, możliwość skorzystania z pakietów medycznych, ubezpieczenia grupowego,</li> <li>• dodatkowe świadczenia socjalne.</li> </ul>
<b>Wymagane dokumenty aplikacyjne</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. CV,</li> <li>2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.</li> </ol> <p><b>Druki oświadczeń można pobrać na stronie:</b>  <a href="https://cso.uj.edu.pl/nienauczyciele">https://cso.uj.edu.pl/nienauczyciele</a></p>
<b>Dodatkowe dokumenty aplikacyjne</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności wymagane na w/w stanowisku pracy.</li> </ol>
<b>Forma składania zgłoszeń</b>	<p>pocztą elektroniczną na adres: <a href="mailto:biblioteka.psychologia@uj.edu.pl">biblioteka.psychologia@uj.edu.pl</a>, w tytule wpisując „Rekrutacja Biblioteka IPs.[imię i nazwisko]”)</p>
<b>Termin składania zgłoszeń</b>	20 lipca 2024 r.
<b>Sposób informowania o wynikach rekrutacji</b>	Pocztą elektroniczną i/lub telefonicznie.
<b>Pytania</b>	Dodatkowe pytania należy kierować do <a href="mailto:j.bener@uj.edu.pl">Jarosława Benera</a> na adres e-mail: <a href="mailto:j.bener@uj.edu.pl">j.bener@uj.edu.pl</a>

Z upoważnienia  
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego

Dziekan Wydziału Filozoficznego  
prof. dr hab. Jan Nowak

## **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych [www.iod.uj.edu.pl](http://www.iod.uj.edu.pl), ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez **e-mail**: [iod@uj.edu.pl](mailto:iod@uj.edu.pl) lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą – Kodeks pracy;
  - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgodą jest Pani /Pana wyrażne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy – Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – na warunkach i zasadach określonych w RODO.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przestać e-mailem na adres: [j.bener@uj.edu.pl](mailto:j.bener@uj.edu.pl) lub pocztą tradycyjną na adres: **Biblioteka Instytutu Psychologii UJ, ul. R. Ingardena 6/1.03, 30-060 Kraków**, lub wycofać osobiście stawiając się w **Bibliotece Instytutu Psychologii UJ, ul. R. Ingardena 6/1.03, 30-060 Kraków**
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.