

Uniwersytet Jagielloński w Krakowie promuje współpracę i dba o dobrą atmosferę opartą na wzajemnym zaufaniu. Realizuje strategię wynikającą z The Human Resources Strategy for Researchers tworząc stabilne warunki zatrudnienia i rozwój kariery naukowej, czego efektem jest przyznanie przez Komisję Europejską wyróżnienia HR Excellence in Research

INFORMACJA O KONKURSIE

Data ogłoszenia Kraków, dnia 01.07.2024

Nr informacji o konkursie nadany przez CSO	1227.1101.198.2024
Dziekan wydziału /Dyrektor jednostki pozawydziałowej, międzywydziałowej lub wspólnej	Prof. dr hab. Jolanta Jura Dziekan Wydziału Biochemii, Biofizyki i Biotechnologii
Adres	ul. Gronostajowa 7, 30-387 Kraków

REKTOR

**Uniwersytetu Jagiellońskiego
ogłasza konkurs na stanowisko
samodzielny referent techniczny**

Grupa pracowników	inżynieryjno-technicznych
Jednostka UJ (miejsce wykonywania pracy)	Wydział Biochemii, Biofizyki i Biotechnologii
Liczba etatów	1
Rodzaj zatrudnienia	umowa o pracę
Wymiar czasu pracy	pełny etat
Planowany okres zatrudnienia	1 rok
Przewidywany termin rozpoczęcia pracy	1.09.2024 r.
Wynagrodzenie	wg Regulaminu wynagradzania UJ
Wymagania kwalifikacyjne	<ul style="list-style-type: none">• wykształcenie: wyższe lub średnie z preferencją kierunków biologia/chemia;• umiejętności:<ul style="list-style-type: none">– znajomość podstawowych zasad pracy laboratoryjnej,

	<ul style="list-style-type: none"> – biegłość w podstawowych obliczeniach chemicznych (przeliczanie stężeń, rozcieńczanie próbek itp.), – znajomość obsługi komputera, – znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym.
Dodatkowe wymagania i oczekiwania	<ul style="list-style-type: none"> • doświadczenie w pracy laboratoryjnej o profilu biologicznym, chemicznym, biochemicznym, • znajomość technik hodowli komórek bakteryjnych i eukariotycznych, • znajomość podstawowych technik genetyki molekularnej.
Zakres obowiązków /Opis zadań	<ul style="list-style-type: none"> • przygotowywanie materiałów i odczynników do ćwiczeń prowadzonych przez pracowników Zakładu Biochemii Komórki, • opieka nad dwoma salami ćwiczeń biochemicznych, • opieka nad sprzętem na salach ćwiczeń biochemicznych, • autoklawowanie materiałów do badań naukowych (po ukończeniu kursu), • możliwość uczestnictwa w badaniach naukowych pod opieką pracownika naukowego, • pełnienie funkcji osoby odpowiedzialnej za ewakuację w sytuacji zagrożenia pożarowego.
Oferujemy	<ul style="list-style-type: none"> • stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę, w uznanej uczelni, • współpracę z interdyscyplinarnym środowiskiem naukowym reprezentowanym przez uznanych naukowców, • wsparcie naukowe i możliwość podnoszenia kwalifikacji oraz rozwoju zawodowego, • dostęp do infrastruktury badawczej, • benefity w postaci m.in. Karty Multisport, zajęć sportowych, możliwość skorzystania z pakietów medycznych, ubezpieczenia grupowego, dodatkowe świadczenia socjalne.
Wymagane dokumenty aplikacyjne	<ol style="list-style-type: none"> 1. CV, 2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, <p>Druki oświadczeń można pobrać na stronie: https://cso.uj.edu.pl/nienauczyciele</p>
Forma składania zgłoszeń	pocztą elektroniczną na adres sekretariat.wbbib@uj.edu.pl , tytuł wiadomości: pracownik inżynierjno-techniczny
Termin składania zgłoszeń	15.07.2024
Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu	20.08.2024
Sposób informowania o wynikach konkursu	Pocztą elektroniczną
Pytania	Dodatkowe pytania należy kierować do prof. dr hab. Joanny Berety na adres: joanna.bereta@uj.edu.pl

Przy wyborze Kandydatów /Kandydatek Uniwersytet Jagielloński kieruje się zasadami zawartymi w Europejskiej Karcie Naukowca i Kodeksie postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych. Uniwersytet Jagielloński nie zapewnia mieszkań.

Z upoważnienia
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego

Prof. dr hab. Jolanta Jura
Wydziału Biochemii, Biofizyki i Biotechnologii

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych www.iod.uj.edu.pl, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez [e-mail: iod@uj.edu.pl](mailto:iod@uj.edu.pl) lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą – Kodeks pracy;
 - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgodą jest Pani /Pana wyrażne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy – Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – na warunkach i zasadach określonych w RODO.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przestać e-mailem na adres: sekretariat.wbbib@uj.edu.pl, lub pocztą tradycyjną na adres: **Gronostajowa 7, 30-387 Kraków**, lub wycofać osobiście stawiając się **w sekretariacie ds. ogólnych WBBiB, Gronostajowa 7, pokój D212**.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.